

Aiuto alla compilazione in lingua singalese



2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 9 වන දින

2010 වසරේ ජූලි මස 30 වන දින දරණ නිති අංක 122 හි වගන්ති අංක 50 යටතේය.

වන පොදු ජන සහ නිවාස සංගණනය



මෙහි පහත සඳහන් සාප්පු කෝණාශ්‍රයේ දකුණු පස ඇති රහස් අංකය භාවිතා කරමින් මෙම පුස්තක පත්‍රය <http://censimentopopolazione.istat.it> යන වෙබ් අඩවිය තුළින් පුරවන්න.

ඔබ කළ යුත්තේ කුමක්ද?



මෙම පුස්තක පත්‍රය පිරවීමේදී කළ හෝ නිල් පෑනක් (රතු පාට පෑන භාවිතයෙන් වලකින්න) භාවිතා කර පුරවා ඔබ ලද කවරය තුළට දමා මෙය නැවත භාර දෙන්න.



මෙය ඔබ තැපැල් කන්තෝරුවකට භාර දිය යුතුය.



ඔබගේ නගරයේ පිහිටා ඇති එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයකට මෙය භාර දෙන්න.

අදාළ ලිපිනයන් සහ දුරකථන අංකයන් මේ සමඟ ඇති <http://censimentopopolazione.istat.it> යන වෙබ් අඩවිය තුළින් හෝ නොමිලේ ඇමතිගේ හැකි 800.069.701 යන දුරකථන අංකය අමතා ලබා ගත හැක.

මෙම පුස්තක පත්‍රයට පිලිතුරු සැපයීම අනිවාර්යද?

ඔව්, එය මෙම සංගණනය සිදු කරන අවස්ථාවේදී නීති අංක 322/1989 වසරේ වගන්ති අංක 7 යටතේ සිදු කරනු ලැබේ.

ඔබගේ රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කරයිද?

ඔව්, ඔබ ලබා දී ඇති සියලුම පිලිතුරු අදාළ නීතිය (2003 වසරේ ජූනි මස 30 වන දින දරණ නිති අංක 196) යටතේ ආරක්ෂා කරන අතර මෙම සංගණනය සඳහා වෙහෙසෙන සියලුම කාර්යාලීය නියෝජිතයන් එය ආරක්ෂා කිරීමට බැඳී සිටිනවා ඇත.

මෙම පුස්තක පත්‍රය පිරවීම සඳහා උෂ්කරතාවයන් ඇත්නම් කා හට කතා කළ හැකිද?

එය නොමිලේ ඇමතිගේ හැකි 800.069.701 යන දුරකථන අංකය අමතා ලබා ගත හැක.

මෙම සේවය 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 1 වන දා සිට 2012 වසරේ පෙබරවාරි මස 29 (2011 වසරේ දෙසැම්බර් මස 25 වන දා සහ 2012 වසරේ ජනවාරි මස 1 වන දා හැර) අතර කාලයේදී සෙනසුරාදා සහ ලූර් දා දිනගන්හිදීද පෙරවරු 9:00 සිට පස්වරු 7:00 දක්වා ඔබට ලබා ගත හැක. තවද 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 9 වන දා සිට නොවැම්බර් මස 19 වන දා දක්වා කාලය අතරතුර පෙරවරු 8:00 සිට පස්වරු 10:00 දක්වාද infocens2011@istat.it යන ඊ මේල් අංකයෙන්ද උදව් ලබා ගත හැක.

මින් අමතරව මෙම පත්‍රිකාවන් පිරවීම සඳහා ඔබට උදව් උපකාර අවශ්‍යය නම් එයද ඔබගේ නගරයේ පිහිටා ඇති එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක මගින් හෝ <http://censimentopopolazione.istat.it> යන වෙබ් අඩවියේ ලියා ඇති ස්ථාන මගින් ලබා ගත හැක.

අපහට සමහරවිට මෙම පුස්තක පත්‍රයෙහි ඔබ සපයන ලද පිලිතුරු පිලිබදව වැඩි විස්තර දැන ගැනීම සඳහා ඔබව ඇමතීමට අවශ්‍යය වනවා ඇත. ඔබට අපහසු නොවන ආකාරයට අපගේ නියෝජිතයෙකුට ඔබ ඇමතීම සඳහා පහත සඳහන් විස්තර සපයන්න.

ඊ මේල් ලිපිනය

දුරකථන අංකය

ඔබ ඇමතිගේ හැකි වේලාව සඳහන් කරන්න

කොයි වේලාවේ : කොයි වේලාව :
 සිට ඔබ ඇමතිගේ හැකි වනතුරු ඔබ ඇමතිගේ හැකි වේලාව සහ මිනිත්තු ඔබ ඇමතිගේ හැකි වනතුරු ගණන සඳහන් කරන්න ගණන සඳහන් කරන්න

රහස් අංකය

XXXXXXXXXXXXXXXXXX



පවුලේ පත්‍රිකාව වුවද ලබන්නේ කවුද?

සංඝණන පත්‍රිකාව යොමු කර ඇති පුද්ගලයා(නගර සභා ලියාපදිංචි ලේඛණය සඳහන් පරිදි පවුලේ මූලිකයා) විසින් සංඝණන දිනය(2011 ඔක්තෝබර් 9) සඳහන් කරමින් පවුලේ පත්‍රිකාව පිරවිය යුතුය. එසේ කල නොහැක්කේ නම් පවුලේ වෙනත් අයෙක් හෝ තාවකාලිකව යම් පුද්ගලයෙකු හෝ සංඝණනය අවස්ථාවේ නිවසට පැමිණ සිටින යම් අමුත්තෙකු විසින් එය පිරවිය යුතුය.

පවුලක් යනුවෙන් අදහස් කරණුයේ කුමක්ද?

විවාහය හේතුවෙන් බැඳී සිටින, ලේ නැකම, සහෝදරකම, භාරකාරකම, කරුණාව සහ දයාව හේතුවෙන් හදාවඩා ගන්නා, එම නගර සභාවටම අයත්(නගර සභාවේ ලියාපදිංචි නැති වුවද) එකට ජීවත් වන. පවුලක සැකැස්ම තනි පුද්ගලයෙකුගෙන් සමන්විත වන අවස්ථාද ඇත.

පිරවීම සඳහා අවශ්‍ය කරන්නේ කුමක්ද?

A ලැයිස්තුව, සඳහා පවුලේ සියළුම සාමාජිකයින් ඇතුළත් කල යුතුය. එපමනක් නොව සංඝණනය අවස්ථාවේ නිවසේ නොසිටියද නිවසේ සිටින සියළු දෙනා ඇතුළත් කරන්න;

B ලැයිස්තුව, සඳහා සංඝණනය සිදුවන අවස්ථාවේ තාවකාලිකව හෝ යම් විශේෂ කටයුත්තක් වෙනුවෙන් නිවසේ සිටින සියළු පුද්ගලයින් සඳහන් කරන්න;

lකාණ්ඩය, අයත් කොටසේ පවුල සහ වාසස්ථානයට අයත් ප්‍රශ්ණ අඩංගු වේ;

llකාණ්ඩය, ගොනු 3 කින් (හැම ගොනුවක්ම පිටු ගනනාවකින් යුක්ත වේ.) සමන්විත වන අතර, පවුලේ සියළුදෙනා විසින් පිළිතුරු දිය යුතු ප්‍රශ්ණ එහි අඩංගුව ඇත. ලැයිස්තුව A සඳහා නම් ඇතුළත් සියළු පුද්ගලයින් llකාණ්ඩය එක්එක්කෙනාසඳහා ඇති පිටු A ලැයිස්තුවේ පිළිවලට පිරවිය යුතුය.

එකම නිවසේ පවුල් කීපයක් පදිංචි වී සිටිය නම්, ඒ එක්එක් පවුල සඳහා පවුලේ පත්‍රිකාවක් වෙනවෙනම පිරවිය යුතුය.

විමසිලීමක්වන්න

ලැයිස්තු භා/හෝ පුද්ගල පත්‍රිකා පවුලේ සාමාජිකයින්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමට සැහෙන තරම් නොමැති නම් ඔබ අයත් නගර සභා සංඝණනකාර්යාලයට දැනුම් දෙන්න

යම් අවස්ථාවක් වල මෙම පවුලේ පත්‍රිකාව පුරවනු ලබන යම් පුද්ගලයින්ගේ ස්තීර පදිංචිය වෙනත් ස්ථානයක් නම් තවත් පවුලේ පත්‍රිකාවක් එනම් දෙකක් පිරවිය යුතු අවස්ථාද ඇත. උදාහරණයක් ලෙස, B ලැයිස්තුව පුරවනු ලබන්නේ තාවකාලිකව පදිංචි වී සිටින(නේවාසික සිසුන්, තම සේවය සඳහා වෙනත් ස්ථානවල තාවකාලිකව වාසය කරන්නන් වැනි..)අය වන අතර, තම ස්තීර පදිංචියට ලැබී ඇති පවුල් පත්‍රිකාවේ A ලැයිස්තුව සහ llකාණ්ඩයද එම පුද්ගලයින් විසින් පුරවිලිය යුතු වේ.

ආරම්භ කිරීමට ලැයිස්තු පිරවීම

A ලැයිස්තුව

පවුලට අයත් සියළු දෙනා A ලැයිස්තුව යටතේ සඳහන් කල යුතුය:

- ▶ සංඝණන දිනයේ නොසිටියද ඔවුන් ඉතාලි ජාතිකයින් මෙන්ම මෙම ස්ථානයේ ස්තීර පදිංචි අය;
- ▶ සංඝණනය දිනයේ නොසිටියද ඔවුන් විදේශිකයින් ඔවුන් මෙම නිවසේ ස්තීර පදිංචි කරුවන් හා නගරසභාවේ ලියාපදිංචි පුද්ගලයින් මෙන්ම නිත්‍යාණුකූල පෙරමෙස්සොදි සෝපෝනෝව හිමි අය¹.

A ලැයිස්තුව යටතේ සඳහන් කල යුතු පවුලේ සියළුදෙනාගේ තොරතුරු පහත සඳහන් අණුපිලිවලට ලකුණු කරන්න:

- ▶ පවුල් පත්‍රිකාව භාර තැනැත්තා (නගරසභා ලියාපදිංචි ලේඛණයේ සඳහන් පවුලේ මූලිකයා);
- ▶ භාරකරුගේ බිරිද/සැමියා හෝ භාරකරු සමග අවිවාහකව ජීවත්වන සහකාරිය හෝ සහකරු;
- ▶ අවිවාහක දරුවන්(ලොකු අයගේ සිට කුඩා අය දක්වා);
- ▶ විවාහක දරුවන් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්;
- ▶ පවුලේ පත්‍රිකාව භාරකරුගේ සෞභෝග්‍යරත් සහ වෙනත්(තාත්ත/අම්ම, නැන්දම්ම/මාමන්ඩි, සහෝදරය/සහෝදරිය, මස්සිනා/නෑන, මුත්තුවරුන්, සීය/ආච්චි, මාම/නැන්ද);
- ▶ අවිවාහක පවුල්, පවුලට නැකම් නොකියන එක්ව ජීවත්වන වෙනත් පුද්ගලයින්, ලගින් නොවත් දුරස් නෑ සබඳතා ඇති අය .

පවුලේ එක්එක් සාමාජිකයා 01 සිට 08 දක්වා අනුක්‍රමික ද්විත්ව යුගල කේතයකින්(codice) හඳුන්වනු ලබයි. එම අණුපිලිවල II වන කාණ්ඩයේ එක්එක් තනි පුද්ගලයින්ට හිමි පිටු පුරවද්දීත් සැලකිල්ලට ගන්න.

පවුල සෑදී ඇත්තේ **එක්** පුද්ගලයෙකුගෙන් නම් (ඒකපුද්ගල පවුල) A ලැයිස්තුවේ පලමු පේලිය(පුද්ගල කේතාංකය 01) **පමනක්** පුරවන්න.

¹ යුරෝපා සංගමයට අයත් නොවන විදේශිකයින් ඉතාලිය තුල වාසය කිරීමට අවශ්‍යවලංගු පෙරමෙස්සො දි සෝපෝනෝව, රැකියා හෝ පවුල් පදනම මත ඉතාලියට ඇතුළුවීමට ඇති අවසර පත්‍රය, පෙරමෙස්සොදි සෝපෝනෝව අලුත් කිරීමට සහ පලමු පෙරමෙස්සොදි සෝපෝනෝව අපේක්ෂාවෙන් ඉල්ලුම්පත් යමුකර ඇත්තන් වේ.

B ලැයිස්තුව

B ලැයිස්තුව පුරවනු ලබන්නේ මෙම ස්ථානයේ ස්තීරව පදිංචි නොවන්නන් වේ. නමුත් 2011 ඔක්තෝබර් 9 වන දින තාවකාලිකව කිසියම් විශේෂ අවස්ථාවක් වෙනුවෙන් (උදා. සංචාරකයින් ලෙස සිටින්නන්, කෙටි නිවාඩුවකට පැමිණ සිටින්නන්, කෙටිකාලීන ප්‍රතිකාර සඳහා පැමිණ සිටින්නන්, නැදැයින් බැහැදැකීමට හෝ යාළුවන් හමුවීමට පැමිණ සිටින්නන් වැනි..) පැමිණ සිටින්නන් B ලැයිස්තුව ප්‍රශ්ණපත්‍ර පිරවීම අවසාන කරණු ලබයි.

විමසිලීමක් වන්න

A ලැයිස්තුව පිරවුවාට පසුව -අවශ්‍යතාවට අනුව B ලැයිස්තුවක් - ප්‍රශ්ණවලට පිළිතුරු සැපයීම ආරම්භ කරන්න. උපදෙස් සඳහා 4 වන පිටුව බලන්න.

A ලැයිස්තුව වාසස්ථානයේ ස්තීරව පදිංචිව සිටින්නන්(පවුලේ සාමාජිකයින්)

කරුණාකර කැපිටල් අකුරුවලින්

පුද්ගල අංකය	ලිංගිකත්වය	උපන් දිනය	උපන් ස්ථානය	පුරවැසිභාව	තොරතුරු වෙනවෙන් වශයෙන්	
			නගර සභාව කරන්න/පිරවක (ඉපදී ඇත්නම් රට සඳහන් කරන්න)			
01	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	6 පිටුවෙන් 10 නි පිටුවට
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
02	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	11 පිටුවෙන් 15 නි පිටුවට
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
03	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	16 පිටුවෙන් 20 නි පිටුවට
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
04	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	එකතුකල පෞද්ගලික පත්‍රිකා
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
05	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	එකතුකල පෞද්ගලික පත්‍රිකා
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
06	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	එකතුකල පෞද්ගලික පත්‍රිකා
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
07	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	එකතුකල පෞද්ගලික පත්‍රිකා
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	
08	වාසගම	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි			1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු	එකතුකල පෞද්ගලික පත්‍රිකා
	නම	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර		2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි	

විමසිලිමත් වන්න: පවුලේ සාමාජික සංඛ්‍යාව තුන්දෙනෙකුට වැඩිනම් අදාල නගර සභා කාර්යාලය දැනුවත් කරන්න

B ලැයිස්තුව සංඝණන දිනයේදී (2011 ඔක්තෝබර් 9) පදිංචි ස්ථානයේ ස්තීරව පදිංචි නොවූන එනම් තාවකාලිකව හෝ

පුද්ගල අංකය	ලිංගිකත්වය	උපන්දිනය	උපන් ස්ථානය	පදිංචි ස්ථානය	පුරවැසිභාවය
01	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු
	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු		2 <input type="checkbox"/> විදේශයක	2 <input type="checkbox"/> විදේශයක	2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි
02	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	1 <input type="checkbox"/> විදේශයක	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු
	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු		2 <input type="checkbox"/> විදේශයක	2 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි
03	1 <input type="checkbox"/> පිරිමි	_____ දිනය _____ මාසය _____ වසර	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	1 <input type="checkbox"/> විදේශයක	1 <input type="checkbox"/> ඉතාලියාණු
	2 <input type="checkbox"/> ගැහැණු		2 <input type="checkbox"/> විදේශයක	2 <input type="checkbox"/> ඉතාලිය	2 <input type="checkbox"/> විදේශික හෝ රටක් අහිමි

පුරවනු ලබන දිනය
 _____ දිනය _____ මාසය **2 0 1** _____ වසර

විමසිලිමත් වන්න: මෙම ස්ථානයේ ස්තීරව පදිංචි නොවූන පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව තුන්දෙනෙකුට වැඩිනම් අදාල නගර සභා කාර්යාලය දැනුවත් කරන්න

පුරවනු ලබන්නාගේ අත්සන

අකණ්ඩව ඊලග පියවර සඳහා කාණ්ඩ පත්‍රිකා පිරවීම

1. කාණ්ඩ I පත්‍රිකාව පිරවීමේදී පදිංචි ස්ථානයට සහ පවුලට අදාළ පැනයන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන්න
2. A ලැයිස්තුවට නම් ඇතුළත් කළ සෑම සාමාජිකයෙක්ම II කාණ්ඩයේ පත්‍රිකාව පිරවීම සිදුකරණ අතර, වෙන්ව ඇති පත්‍රිකාවක් පිරවීමද අනිවාර්ය වේ. ඒ ආකාරයම පිලිපදිමින් A ලැයිස්තුවට නම් ඇතුළත් කළ පවුලේ අනිකුත් සාමාජිකයින්ද II කාණ්ඩයේ වෙන්වෙන්ව ඇති පත්‍රිකා පිරවිය යුතුය.

උදාහරණයක් ලෙස A ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් Rossi මහත්මයා(පුද්ගල අංකය 01) සහ Bianchi මහත්මිය (පුද්ගල අංකය 02) යන දෙදෙනාගෙන්, Rossi මහත්මයා ඔහුගේ පුද්ගල අංකය 01 වන අතර, II කාණ්ඩයේ තමාට අයත් කොටසේ(II කාණ්ඩයේ පිටු අංක 6 සිට) තම තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතු අතර, පුද්ගල අංක 02 දරණ Bianchi මහත්මිය II කාණ්ඩයේ තමාට අයත් කොටසේ(II කාණ්ඩයේ පිටු අංක 11 සිට) තම තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතුය.

පවුල සැදී ඇත්තේ එක් පුද්ගලයෙකුගෙන් නම්(ඒක පුද්ගල පවුලක්) I කාණ්ඩයට පිලිතුරු දීම සිදුකළ යුතු අතර, එමෙන්ම II කාණ්ඩයේ 01 පුද්ගල අංකය යටතේ(II කාණ්ඩයේ පිටු අංක 6 සිට) පිලිතුරු සැපයීම පමනක් අනිවාර්ය වේ.

මූලික කරුණු:

- ▶ පවුල් පත්‍රිකාවේ I සහ II යන කාණ්ඩ තුළ වැඩි ප්‍රශ්ණ ප්‍රමාණයක් අඩංගු වේ. එම ප්‍රශ්ණවලට පිළිතුරු සැපයීමේදී වරහන් තුළ දක්වා ඇති සහ තරමක් කලු කර ඇති කොටස් වෙත සහ “ ප්‍රශ්ණ අංක වෙත යන්න” යනුවෙන් සඳහන් තැන්වලදී ඔබ සතුව ඇති උපදෙස් පත්‍රිකාවේ අදාළ අංක වෙත කරුණාකර ඔබේ අවධානය යොමු කරන්න.
- ▶ පිළිතුරු එකකට වැඩි ප්‍රමාණයක් සැපයීමට ඇති තැන් හැරුණු විට සෑම ප්‍රශ්ණයක් සඳහාම කතිරයක් ගැසීමට එක් කොටුව බැගින් ඇත.
- ▶ යම් කිසිවිටක පුද්ගල පත්‍රිකාව මගින් යොමු කර ඇති ප්‍රශ්ණය අදාළ නොමැති නම්(උදාහරණයක් ලෙස වයස අවු:15 ට අඩු වයසේ ළමුන්) කිසිම කොටුවකට කතිර නොගැසිය යුතුය. එමෙන්ම කිසිවක් ලකුණු කිරීම හෝ ලිවීම නොකළ යුතුය.

විමසිලිමත්වන්න

ප්‍රශ්ණවලට වඩාත් නිවැරදිව පිළිතුරු සැපයීම සඳහා සමීක්ෂණ වාර්ථාව සමග ඔබවෙත සපයා ඇති උපදෙස් පත්‍රිකාවට ඔබේ අවධානය යොමු කරන්න. එය ඔබ අතින් සිදුවන වැරදි නිවැරදි කර ගැනීමට සහ කාලය ඉතිරි කර ගැනීමට මහගු උපකාරයක් වනු ඇත.

ප්‍රශ්ණපත්‍ර වලට පිළිතුරු සැපයීම සඳහා මගපෙන්වීම:

- ▶ මෙම පවුල් පත්‍රිකාව සියුම් පරිලෝකන(scanner) යන්ත්‍ර මගින් පිරික්ෂනු ලබන අතර එහිදී වෙනත් පාට වර්ග හඳුනා ගැනීමට අපහසු බැවින්, මෙම පත්‍රිකා පිරවීම සඳහා කලු හෝ නිල් බෝල් පොයින්ට් පෑනක් පමනක් භාවිතා කරන්න.
- ▶ වැඩි ප්‍රමාණයක් ප්‍රශ්ණ සඳහා එම ප්‍රශ්නයට අදාළ කොටුවට කතිරයක් ගැසීමට ඇති අතර, වඩාත් වැදගත් වන්නේ වෙනත් කොටු තුළ කිසිවක් ලකුණු කිරීමෙන් වැලකීමයි.

උදාහරණ.: 02 භාරකරුගේ සහකරු හෝ
 යම් හෙයකින් වැරදීමක් සිදුවුවහොත් එම වැරදුණු කොටුව පහතින් සඳහන් 1 කොටුවේ මෙන් පාට 2 කොටුවේ මෙන් නිවැරදි කොටුවේ කතිරය ගසන්න.

Ad es.: 1 ඉතාලියේ 2 විදේශයක

- ▶ අනෙකුත් ප්‍රශ්ණ සඳහා වචන සහ ඉලක්කම් පැහැදිලිව ලකුණු කරන්න. එක් කොටුවක එක අකුරක් බැගින් කැපිටල් අකුරින් හා පැහැදිලි ඉලක්කමින් අදාළ තැන පුරවන්න. එක අකුරක් අනෙක් අකුරට නොගැවෙන සේ වෙන්ව ලිවිය යුතු අතර, කොටුවලින් එලියට යන සේ අකුරු සහ ඉලක්කම් ලිවීමෙන් වලකින්න.

උදාහරණයක් ලෙස නිවැරදිව ලකුණ කරණ අයුරු

1	4	'	0	5	'	1	9	6	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

S	A	N		G	I	M	I	G	N	A	N	O		
---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

උදාහරණයක් ලෙස වැරදියට ලකුණු කර ඇති අයුරු

1	4	'	0	5	'		6	4	
---	---	---	---	---	---	--	---	---	--

S	.	G	i	m	i	s	n	a	n	o				
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

උදාහරණයක් ලෙස පොදුවේ සිදුවන වැරදි

- 2 2 ලොකු අකුරු වැරදි හරි

6	9	0
---	---	---

 රවුම් හැඩයෙන් යුත් ඉලක්කම් උදාහරණයක් ලෙස 6, 9, 0 නිවැරදිව ලියන්න.
- 4 4 4 ඉලක්කම ලියනවිට එහි උඩ කොටස විවෘතව තබන්න අමතක නොකරන්න

4	E	F
---	---	---

 සියළුම අකුරු වල හැඩයන් ඒකාකාරී වීම විශේෂයෙන් E සහ F වැරදි වැරදි වැරදි
- 1 1 ලියන විට ඇල ඉරක් මෙන් ලිවීමෙන් වලකින්න

පවුලේ සහ වාසස්ථානයේ තොරතුරු

1.1 කුමන වර්ගයේ වාසස්ථානයක්ද යන්න සඳහන් කරන්න

- 1 පදිංචි නිවසක්
 - 2 වෙනත් පදිංචි ස්ථානයක් (මඩුවක්, රුලොට්, කැම්පර්, වැනි...)
 - 3 තානාපති හෝ කොන්සියුලර් අංශයේ නිවසක්
 - 4 සමූහ වාසස්ථානයක් (හෝටලය, මහළ නිවාස, වැනි...)
- } ප්‍රශ්න අංක 1.3ට යන්න
- ➔ ප්‍රශ්න අංක 1.5ට යන්න

1.2 නිවසේ වර්ග ප්‍රමාණය කොපමනද?

නිවසට අයිති සියළු බිම් ප්‍රදේශ මෙයට අයත් වන අතර, වැසිකිලි, නානකාමර, ගබඩාකාමර ඇතුළු සියළුම කාමරද ඇතුළුව බැල්කනි, ටෙරාස, බඩුබාහිරාදිය දමන(කන්තීන, ගරාජ, සොෆිත්තෝ, වාහන දමන ගරාජය වැනි...)ස්ථානද ඇතුළත් වේ.

මුළු වර්ග මීටර් ගනන දශම ගනන් රහිතව සම්පූර්ණ ගනන ලියන්න

1.3 පදිංචි ස්ථානයේ සිටින්නේ

- 1 එක් පවුලක් පමණයි ➔ ප්‍රශ්න අංක 1.5ට යන්න
- 2 පවුල් දෙකක් හෝ ඊට වැඩි ගනනක් එක්ව වාසය කරණව

1.4 එක් පවුලක් හෝ පවුල් කීපයක් හෝ එක්ව වසන වෙනත් අයගේ තොරතුරු සටහන් කරන්න (සමීක්ෂණ කේතාංකය, පවුල් පත්‍රිකාව භාරකරුගේ නම, වාසගම සඳහන් කරන්න.)

[එක් වාසස්ථානයක පවුල් හතරකට වඩා එක්ව වාසය කරයි නම් ඇමතුම් ගාස්තු රහිත 800.069.701 අංකයට අමතන්න]

සමීක්ෂණ ප්‍රශ්නපත්‍ර අංකය * (පවුලක් හෝ ඊට වැඩි හෝ එක්ව ජීවත්වන)

	භාරකරුගේ වාසගම	භාරකරුගේ නම
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* ප්‍රශ්නපත්‍ර අංකය පවුල් පත්‍රිකාවේ මුල් පිටුවේ සඳහන් කර ඇත.

1.5 ඔබේ පවුල පදිංචි වී සිටින්නේ කුමන තත්වයේ නිවසකද?

- 1 දේපල හිමි (මුළුනිවස හෝ කොටසක්), ජීවිත භුක්තියමත හෝ ඇප මත
- 2 කුලියට
- 3 වෙනත් තත්වයක් මත (නොමිලේ, සේවයට ලද දායාදයක් ලෙස, වැනි...)

ප්‍රශ්න අංක 6.1ට පිළිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 15ක් හෝ ඊට වැඩි පුද්ගලයින් වේ
ප්‍රශ්න අංක 7.1ට පිළිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 15ට අඩු පුද්ගලයින් වේ

6 වෘත්තීමය සහ වෘත්තීමය නොවන තත්වයන්

6.1 සංසඤන දිනයේ සහ පසුගිය සතියක කාලය (ඔක්තෝබර් මස 2 සිට 8 දක්වා) තුළ අවම වශයෙන් පැයක වැඩක නිරත වූයේද?

[කලයුතුව තිබූ වැඩක් හෝ කිසියම් වැටුපක් ලද වැඩක්, ගෙවීමක් නොලද වැඩක්, වැනි සිදුවීම්ද සැලකිල්ලට ගන්න. අවසානයට සඳහන් කළ කරුණ සාමාන්‍යයන් සිදුවනුයේ පවුලේම ආයතනයක ක්‍රියාත්මක වීමේදීය]

- 1 ඔව් ➔ ප්‍රශ්න අංක 7.1ට
- 2 නැත

6.2 ඔක්තෝබර් මස 2 සිට 8 දක්වා රැකියාවක් තිබුනත් ඒ සඳහා යාමට නොහැකි වූයේද?

(උදාහරණයක් ලෙස අසනීප නිසා, නිවාඩු නිසා, රැකියා විසුකන් තත්වයේදී ලැබෙන අරමුදල් නිසා, රැකියා ස්ථානයේ වැඩ සීම කිරීම් නිසා, වැනි.....)

- 1 ඔව් ➔ ප්‍රශ්න අංක 7.1ට යන්න
- 2 නැත

6.3 සැප්තැම්බර් 11 වන දින සිට ඔක්තෝබර් 8 වන දින දක්වා කිසියම් ආයතනයක රැකියාවක් සොයන ලද හෝ තමාගේම වූ ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කිරීමට හැකියාව තිබුනේද?

- 1 ඔව්
- 2 නැත ➔ ප්‍රශ්න අංක 6.6ට යන්න

6.4 යම් රැකියා අවස්ථාවක් තිබේ නම්, ඇය/ඔහු සති දෙකක කාලයක් තුළ එය කිරීම සඳහා සූදානම්ද?

- 1 ඔව්
- 2 නැත ➔ ප්‍රශ්න අංක 6.6 ට යන්න

6.5 පවුලට අයත් ආයතනයක සේවකයෙකු ලෙස හෝ පසුගිය කාලය තුළ වැටුපක් ලබන රැකියාවක් හෝ කර නොමැත්තේද?

- 1 ඔව්
 - 2 නැත
- } ප්‍රශ්න අංක 7.1ට යන්න

6.6 ඔක්තෝබර් 2 සිට 8 දක්වා සතියේ ඔබ පසු වූයේ [පහතින් සඳහන් තත්වයන් එකකට වැඩි නම් ඔබේ තත්වය, ලැයිස්තුවේ පලමුව සඳහන් කරුණ තෝරා ගන්න. උදාහරණයක් ලෙස ඔබ ගෘහණියක් එමෙන්ම වයෝවෘද්ධයෙකු ලෙස විශ්‍රාම ලබන්නියක් එබැවින් අංක 1 දරණ කෝටුවට කතිරය යොදන්න.]

- 1 ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය පෙර කල රැකියාවක් නිසා එක් හෝ වැඩි විශ්‍රාමික වැටුප් ලබන්නෙක් හෝ ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය නම දේපල මගින් ආදායම් ලබන්නෙක් (නම දේපල ආයෝජනය කිරීමෙන්)
- 2 ශිෂ්‍යාවක්/ශිෂ්‍යෙක්
- 3 ගෘහණියක්
- 4 වෙනත් තත්වයක

ප්‍රශ්න අංක 6.1ට පිළිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 15ක් හෝ ඊට වැඩි පුද්ගලයින් වේ
ප්‍රශ්න අංක 7.1ට පිළිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 15ට අඩු පුද්ගලයින් වේ

6 වෘත්තීමය සහ වෘත්තීමය නොවන තත්වයන්

- 6.1** සංසඤ්ඤා දිනයේ සහ පසුගිය සතියක කාලය (ඔක්තෝබර් මස 2 සිට 8 දක්වා) තුළ අවම වශයෙන් පැයක වැඩක නිරත වූයේද?
[කලයුතුව තිබූ වැඩක් හෝ කිසියම් වැටුපක් ලද වැඩක්, ගෙවීමක් නොලද වැඩක්, වැනි සිදුවීම්ද සැලකිල්ලට ගන්න. අවසානයට සඳහන් කළ කරුණ සාමාන්‍යයන් සිදුවනුයේ පවුලේම ආයතනයක ක්‍රියාත්මක වීමේදීය]
- 1 ඔව්හු → ප්‍රශ්න අංක. 7.1ට යන්න
- 2 නැත
- 6.2** ඔක්තෝබර් මස 2 සිට 8 දක්වා රැකියාවක් තිබුණත් ඒ සඳහා යාමට නොහැකි වූයේද?
(උදාහරණයක් ලෙස අසනීප නිසා, නිවාඩු නිසා, රැකියා විසුකන් තත්වයේදී ලැබෙන අරමුදල් නිසා, රැකියා ස්ථානයේ වැඩ සීමා කිරීම නිසා, වැනි.....)
- 1 ඔව්හු → ප්‍රශ්න අංක. 7.1ට යන්න
- 2 නැත
- 6.3** සැප්තැම්බර් 11 වන දින සිට ඔක්තෝබර් 8 වන දින දක්වා කිසියම් ආයතනයක රැකියාවක් සොයන ලද හෝ තමාගේම වූ ව්‍යාපාරයක් ආරම්භ කිරීමට හැකියාව තිබුණේද?
- 1 ඔව්හු
- 2 නැත → ප්‍රශ්න අංක. 6.6ට යන්න

- 6.4** යම් රැකියා අවස්ථාවක් තිබේ නම්, ඇය/ඔහු සති දෙකක කාලයක් තුළ එය කිරීම සඳහා සූදානම්ද?
- 1 ඔව්හු
- 2 නැත → ප්‍රශ්න අංක. 6.6 ට යන්න
- 6.5** පවුලට අයත් ආයතනයක සේවකයෙකු ලෙස හෝ පසුගිය කාලය තුළ වැටුපක් ලබන රැකියාවක් හෝ කර නොමැත්තේද?
- 1 ඔව්හු } ප්‍රශ්න අංක. 7.1ට යන්න
- 2 නැත }
- 6.6** ඔක්තෝබර් 2 සිට 8 දක්වා සතියේ ඔබ පසු වූයේ [පහතින් සඳහන් තත්වයන් එකකට වැඩි නම් ඔබේ තත්වය, ලැයිස්තුවේ පලමුව සඳහන් කරුණ තෝරා ගන්න. උදාහරණයක් ලෙස ඔබ ගෘහණියක් එමෙන්ම වයෝවෘද්ධයෙකු ලෙස විශ්‍රාම ලබන්නියක් එබැවින් අංක 1 දරණ කෝටුවට කතිරය යොදන්න.]
- 1 ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය පෙර කල රැකියාවක් නිසා එක් හෝ වැඩි විශ්‍රාමික වැටුප් ලබන්නෙක් හෝ ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය තම දේපල මගින් ආදායම් ලබන්නෙක් (තම දේපල ආයෝජනය කිරීමෙන්)
- 2 ශිෂ්‍යාවක්/ශිෂ්‍යයෙක්
- 3 ගෘහණියක්
- 4 වෙනත් තත්වයක

7 අධ්‍යාපන සහ සේවා ස්ථානය

7.1 දිනපතා රැකියාව කරණ ස්ථානයට හෝ අධ්‍යාපනය ලබන ස්ථානයට යා යුතුද?

- 1 ඔව්, මම අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා යා යුතුයි (අසිලෝ නිධෝ, ස්කූවෝලා දි ඉන්තර්මීඩිය සහ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා යන්නන්ද මෙයට ඇතුළත් වේ.)
 - 2 ඔව්, මම රැකියාව කරණ ස්ථානයට යනවා
 - 3 නැත, ඉගෙන ගන්නා ස්ථානය පිහිටා තබන්නේ පදිංචි ස්ථානයේමයි
 - 4 නැත, රැකියාව කරණ ස්ථානයේමයි පදිංචිය
 - 5 නැත, ස්තීරව රැකියා කරණ ස්ථානයක් නොමැත (ජංගම වෙළෙඳුන්, වෙළඳ නියෝජිතයින් වැනි...)
 - 6 නැත, රැකියාවක් කරන්නේවත්, අධ්‍යාපනය ලබන්නේවත්, වෘත්තීය පුහුණුවක් ලබන්නේවත් නැත
- } ප්‍රශ්න අංක. 7.2ට යන්න
- } මෙම පෞද්ගලික පත්‍රිකාව මෙතනින් අවසාන වේ

7.2 ඔබේ දෛනික රැකියා කරණ ස්ථානය සහ අධ්‍යාපනය ලබන ස්ථානය තිබෙන්නේ කොහේද?

[රැකියාවක් කරමින් අධ්‍යාපනය ලබන්නන් ලිවිය යුත්තේ අධ්‍යාපනය ලබන ස්ථානය නොවේ රැකියාව කරණ ස්ථානයේ ලිපිණයයි. ප්‍රවාහන කටයුතුවල නියැලෙන වෘත්තීයයන්(රියදුරන්, දුම්රිය රියදුරන්, ට්‍රැම් රියදුරන්, ගුවන් සහ නාවුක නියමුවන් වැනි..) වැන්නන් තම සේවය කරමින් සිටින ස්ථානයේ (නැවතුම්පොල, දුම්රිය ස්ථානය,) ලිපිණය සඳහන් කළ යුතුය.]

1 මෙම නගර සභාවේ

2 වෙනත් ඉතාලියාණු නගරසභාවක

නගර සභාවේ නම
↓
සහ පලාතේ කෙටි නාමය

පලාත් කෙටි නාමය

3 විදේශයක ↓ එම විදේශ රට සඳහන්

7.3 කෙටිකිරීම් රහිතව ලිපිණය සඳහන් කරන්න
(උදාහරණයක් ලෙස PIAZZA GIUSEPPE VERDI 1)

7.4 ඔබ දෛනිකව රැකියාව හෝ අධ්‍යාපනය සඳහා යන්නේ කුමන පදිංචි ස්ථානයේ සිටද?

- 1 මෙම පදිංචි ස්ථානයේ
 - 2 මෙයට භාගිරව වෙනත් පදිංචි ස්ථානයක සිට
- ➔ මෙම පෞද්ගලික පත්‍රිකාව මෙතනින් අවසාන වේ

7.5 රැකියාවෙන් සහ අධ්‍යාපන කටයුතු නිමාවී දෛනිකව මෙම පදිංචි ස්ථානයට නැවත පැමිණෙන්නේද?

- 1 ඔව්
- 2 නැත

දත්ත වාර්ථාවන් හි රහස්‍යම භාසුරක්ෂිත බව, පිළිතුරු දීමේ අනිවාර්යතාව, අදාල පාර්ශවයන්ගේ පෞද්ගලිකත්වය සහ අය්තීන් තහවුරු කිරීම

- 2008 ජූලි 9 අංක 763 දරණ නීතිය(යුරෝපා)- "යුරෝපා පාර්ලිමේන්තුවේ නිවාස සහ ජන සංඝණන වාර්ථා කවුන්සලයේ නීතිය";
 - 2010 මැයි 31 අංක 78 දරණ නීතිය 2010 ජූලි 20 අංක 122 දරණ නීතිය මගින් වෙනස් කිරීම් රාශියක් සමගින් විස්ථාපනය කෙරිණි- "හදිසි ක්‍රියාමාර්ගයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සහ කාර්යක්ෂමතා- නීති. 50(සංස්කරණ)";
 - "15 වන ජාතික නිවාස සහ ජන සංඝණන වාර්ථා වැඩපිළිවල සඳහා" , 2011 පෙබරවාරි 18 වන දින අංක 6/11/PRES (2011 මාර්තු 8 වන දින -මූලික කරුණු යටතේ- අංක 55 දරණ ගැසට් නිවේදනය) ජාතික දත්තවාර්ථා ආයතනයට ජනාධිපති අණුමැතිය ලබා දෙන ලදී;
 - 1989 සැප්තැම්බර් 6 නීති අංක 322, සඳහා වෙනස් කිරීම් සහ එකතු කිරීම් සිදු කිරීම, "දත්තවාර්ථා නීති අනුව ජාතික දත්ත වාර්ථා ආයතන නැවත සංවිධානය කිරීම"- නීති වගන්ති 6-bis (පුද්ගල දත්ත පරිපාලනය), 7(සංඝණන දත්ත සැපයීමේ අනිවාර්යතාව), 8(සංඝණන දත්ත වාර්ථා කරණු ලබන කාර්යාලයේ පුද්ගල දත්තයන්ගේ සුරක්ෂිත බව), 9(සංඝණන දත්තයන් හි විස්ථානය සහ සුරක්ෂිතභව තහවුරු කිරීම සඳහා සැලසුම් කිරීම), 11(සංවිධානාත්මක නීතිරීතින්), 13(ජාතික දත්තවාර්ථා වැඩපිළිවල);
 - 2010 සැප්තැම්බර් 7 අංක 166 දරණ ජනරජයේ ජනාධිපති නීතිය, "ජාතික දත්ත වාර්ථා ආයතනය නැවත සංවිධානය කිරීමේ නීතීන්";
 - 1989 මැයි 30 අංක 233 යටතේ ජනරජයේ ජනාධිපති නීතිය, "ජනසංඛ්‍යා ලේඛණයන්ගේ නව නීතීන් සඳහා අණුමැතිය ";
 - 2003 ජූනි 30 නීති අංක 196, "පුද්ගල දත්ත සුරක්ෂිත කිරීමේ නීති වගන්තීන්"- නීති වගන්ති 2(අරමුණ), 4(විග්‍රහය), 7-10(අය්තිවාසිකම්), 13(අණාවරණය), 28-30(හැසිරවීමේ විෂයන්), 104-110(විද්‍යාත්මක හෝ දත්ත සංඝණනය කිරීමේ අරමුණු වැඩපිළිවල);
 - ජාතික දත්ත සංඝණන වාර්ථා වැඩපිළිවල තුළ පුද්ගල දත්ත හැසිරවීම සහ සදාචාරාත්මක නීතීන්ට ගරු කිරීම අරමුණු කරගනිමින් සංඝණන වාර්ථාකරණය සහ විද්‍යාත්මක ගවේශණ සිදු කිරීම, විශේෂ නීති වගන්ති 7(ඉතාලියාණු ජාතික දත්ත සංඝණන වැඩපිළිවලට අණුගත වන ආකාරයට දත්ත සන්නිවේනය)(A3 පුද්ගල දත්ත සුරක්ෂිත කිරීමේ නීති සංග්‍රහය - 2003 ජූනි 30 නීති අංක 196) ;
- 2011 මාර්තු 31 අග්‍රාමාත්‍ය හා අමාත්‍ය මණ්ඩල නීතිය- "2011-2013 ත්‍රෛයි වාර්ෂික ජාතික දත්ත සංඝණන වැඩපිළිවල සඳහා අණුමැතිය", ව්‍යවස්ථා වගන්ති 7 මගින් සනාත කරණ 1989 නීති අංක 322 මගින් අණුමැතිය ලබාදී ඇති පරිදි ,සමීක්ෂණ වාර්ථාවෙන් අපේක්ෂා කරණ පෞද්ගල දත්ත සැපයීම අනිවාර්ය වන අතර, එම නීති කඩකරන්නන්ට නීති ප්‍රකාරව දඬුවම් නියම කිරණු ලැබේ.



එස්පී/812.2011

2011 වසරේ ජුලි මස 11 වන දින රෝමයේදීය.

කාරුණික මහත්මියන්, කාරුණික මහත්මයාන්,

මෙම ලිපිය ඔබ වෙත එවා දන්වා සිටින්නේ ජාතික සංගණන ආයතනය වන(ISTAT), ඉතාලි ජාතික සංගණන සැලසුම් ආයතනය සහ යුරෝපා ප්‍රජාව ඒකාබද්ධව 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස පැවැත්වීමට යන 15 වන ජන සහ නිවාස සංගණනය පැවැත්වීම සඳහා සියලු කටයුතු සලසා ඇති වශය. එම ජාතික සංගණන සැලසුම 2011-2013 (codice IST-02406) වසරයන්හි සිදු කිරීමට අනුමත කර ඇත.

මෙම සංගණනය ජාතික වශයෙන් සෑම වසර දහසකට වරක්ම පවත්වනවා ඇත. එය ඉතා වැදගත් සමීක්ෂණයක් වන අතර ඉතාලියේ සහ එහි ප්‍රාන්තයන්හි ජාතික ජනගහණය සහ එහි අදාළ කණ්ඩායම් ගැන විස්තරද සමාජය ගැන විස්තරද අත්‍යවශ්‍ය දත්ත විස්තර දැන ගැනීම සඳහාද ප්‍රයෝජන වනවා ඇත. ඔබ ජීවත් වන ආකාරයේ සත්‍යය ක්‍රමයන්ද, මෙහි ඇති රාජ්‍යය ආයතනයන් සහ සංස්ථාවන්හි ගන්නා ලද තීරණයන්ද සමාගම් සහ තනි පුද්ගලයන්ගේ සත්‍යය දත්ත විස්තරද මින් ලබා ගත හැක. මෙම සංගණන සමීක්ෂණයේදී සියලුම පුරවැසියන් ප්‍රධාන මග පෙන්වන්නන් වනවා ඇත. එම නිසා ඔබ සියලු දෙනාම මේ සඳහා ලබා දෙන සහයෝගය වටිනා කාර්යක් වන බව සලකන්න. මින් සමහර විස්තර අදාළ නගර සභාවන්හි ලියාපදිංචි අංශයන්හි දත්ත විස්තර සංශෝධනය සඳහා ප්‍රයෝජන වනවා ඇත, එම නිසා මෙම සංගණන සමීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ඔබ පිලිතුරු සැපයීමේදී ඔබගේ පුර්ණ දායකත්වය සහ සහයෝගය ලබා දෙන මෙන් කරුණාවෙන් අපි ඉල්ලා සිටිමු. හැකියාවක් තිබේ නම් මෙම අකාරි ප්‍රශ්න පත්‍රය අන්තර් ජාලය හරහා(ඉන්ටර්නෙට්)පිරවීම වඩාත් සුදුසු වන අතර එය පිරවීම සඳහා අවශ්‍යය උපදෙස් මේ සමග ඇමුණා ඇත. මෙම සංගණන සමීක්ෂණ දිනය වශයෙන් ගනු ලබන්නේ 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 9 වනදා සිට නිසා මෙම අකාරි ප්‍රශ්න පත්‍රය පිරවීම රට පුරම සිදු නොකරන්න.

මෙම සමීක්ෂණයේදී ඔබ සඳහන් කරන පිලිතුරු වල සියලුම පොද්ගලික විස්තරයන් ගැන, ඔබගේ පොද්ගලිකත්වය මනා ලෙස ආරක්ෂා කරන වගට මින් අපි පොරොන්දු වෙමු. මෙම පොදු ජන සංගණන සමීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ඔබ විසින් සපයන සියලුම විස්තර සහිත පිලිතුරු සංගණන සමීක්ෂණ අංශයේ රහස්‍යගත භාවය සහ අදාළ නීති රීති යටතේ සියලුම දත්ත විස්තරද ආරක්ෂා කරන වගද මින් ප්‍රකාශ කරමු.(නීති අංක 196/2003 යටතේය). තවද ඔබට ස්ථිර ලෙස දන්වා සිටින්නේ මෙම සංගණන සමීක්ෂණයෙහි සඳහන් විස්තර මින් පසුව සිදු කරන සමීක්ෂණයන් සඳහාද භාවිතා කරනු ලබන්නේ සංගණන සමීක්ෂණ පරමාර්ථයන් සඳහා පමණක් වන බවද මින් දන්වා සිටිමු. එය ජාතික සංගණන සැලසුම් ආයතනය සහ රට අදාළ අනුබද්ධිත සංගණන ආයතනයන්ට පමණක් සීමාවී ඇති අතර විද්‍යාත්මක පර්යේෂණයන් සඳහාද යච්ඤ ලබන්නේ අදාළ කොන්දේසි යටතේ සහ සඳාචාර ප්‍රතිපත්ති සංග්‍රහයේ වගන්ති අංක 7 යටතේ සපයා ඇති දත්ත විස්තර, සංගණන සමීක්ෂණයට සඳහා පමණක් වන අතර එය අප විසින් ආරක්ෂා කරන වගද මින් දන්වා සිටිමු.

ඉස්තන් ආයතනය මෙම ජන සහ නිවාස සංගණන සමීක්ෂණය නිසියාකාරව සිදු කිරීමට නිත්‍යානුකූලව බැඳී සිටින අතර සියලුම මහජනතාව මෙම සමීක්ෂණයට සහභාගිවීම අනිවාර්ය වනු ඇත. සියලුම මහජනතාව මෙම අකාරි පත්‍රයට අනිවාර්යෙන්ම පිලිතුරු සැපයීමටත් යම් ලෙසකින් එය පැහැර හැරියොත් නිත්‍යානුකූලව දඩුවමක් ලබා දිය හැකි වන්නේ වගන්ති අංක 7 සහ 11 හි නීති අංක 322/1989, සහ අදාළ නීතියන්හි පසුව සිදුවී ඇති සංශෝධනයන් යටතේය. තවද මින් දන්වා සිටින්නේ ඔබ ලබා දී ඇති විස්තර වාර්ෂය කර පැතිරිය හැකි වන අතර එය සාජ් හඳුනා ගැනීමකින් පසුවද එය සපයන වාර ගණන ඒකක තුනකට අඩුවෙන්ද සංවේදිතා ස්වභාවයට අනුවද මෙය සැපයීම අදාළ දත්ත විස්තර රහිතව සිදු කරන වගය.

මෙහි සඳහන් සියලුම පුද්ගලික දත්ත විස්තර ආරක්ෂා කරනු ලබන්නේ ඉස්තන් ආයතනය මගින්ය.එය Istituto Nazionale di Statistica, Via Cesare Balbo 16 - 00184 Roma; යන ස්ථානයේ පිහිටා ඇත. එහි වග කිවයුතු පුද්ගලයා වන්නේ Direttore Centrale dei Censimenti Generali, යන පුද්ගලයා වන අතර ඔහුගෙන් වෙනත් වග කිවයුතු පුද්ගලයන් ගැන සහ අදාළ පුද්ගලයන්ගේ අයිතිවාසිකම් ගැනද දැන ගත හැක.

ඔබට අතිරේක තොරතුරු දැන ගැනීමට අවශ්‍යය නම් එය නොමිලේ ඇමතිය හැකි 800 069 701 යන දුරකථන අංකය ඇමතා ලබා ගත හැකි අතර මෙම සේවය 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 1 වනදා සිට 2012 වසරේ පෙබරවාරි මස 29 වනදා (2011 වසරේ දෙසැම්බර් මස 25 වනදා සහ 2012 වසරේ ජනවාරි මස 1 වනදා හැර) කාලය අතරතුරදී, සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා දිනයන්හිදී පෙරවර 9:00 සිට පස්වර 7:00 දක්වා ඔබට ලබා ගත හැක. තවද 2011 වසරේ ඔක්තෝම්බර් මස 9 වනදා සිට නොවැම්බර් මස 19 වනදා දක්වා කාලය අතරතුර පෙරවර 8:00 සිට පස්වර 10:00 දක්වාද infocens2011@istat.it යන ඊ මේල් අංකයෙන්ද මේ සඳහා උදව් ලබා ගත හැක.

ඔබ සහ ඔබ පවුලේ සෑම විසින් මෙම සමීක්ෂණය සඳහා දැක්වූ සහයෝගය ඉතා අගය කරන අතර ඔබට අපගේ අවංක ස්තූතිය මින් පුද කරමු.

එන්රිකෝ ජොවන්තිනි



මෙම සංගණන සමීක්ෂණයෙහි රහසිගත භාවයත් පිලිතුරු සැපයීම අනිවාර්ය වන වගන් සියලුම පුද්ගලයන්ගේ අයිතිවාසිකම්හි සුරක්ෂිත භාවයත් ගැනයි

- 2008 වසරේ ජූලි මස 9 වන දින අංක 763 (යුරෝපා ප්‍රජාව) දරණ නිති රීති යටතේ- “යුරෝපා පරිමේන්තුවේ සහ අදාළ කවුන්සිලයේ ජන සහ නිවාස සංගණන නිති රීති යටතේද”
- 2010 වසරේ මැයි මස 31 වන දින අංක 78 දරණ නියෝගය සංශෝධනය කර ඇත්තේ 2010 වසරේ ජූලි මස 20 වන දින අංක 122 වශයෙන්ය- “මෙම අත්‍යාවශ්‍යය මුල්යමය කටයුතු තහවුරු කිරීම සහ ආර්ථික තර්කාකාරීත්වය සලකා බලා”- වගන්ති අංක 50 (සංගණනය) යටතේද.
- “15 වන ජන සහ නිවාස සංගණන සමීක්ෂණය” 2011 වසරේ පෙබරවාරි මස 18 වන දින අංක . 6/11/PRES (2011 වසරේ මාර්තු මස 8 වන දින - සාමාන්‍යය අනුක්‍රම- අංක 55 යටතේ ගැසට් කර ඇත) යටතේ ජාතික සංගණන ආයතනයේ සභාපතිතුමාගේ අවසරය මතද.
- 1989 වසරේ සැප්තැම්බර් මස 6 වන දින අංක 322 සහ අදාළ සංශෝධනයන් “ ජාතික ජන සහ නිවාස සංගණන සමීක්ෂණය සහ ජාතික සංගණන ආයතනය විසින් නැවත සැලසුම් කරන ලද - වගන්ති අංක 6 හි උප අංකය යටතේද (පුද්ගලික දත්ත විස්තර)-අංක 7(සංගණන සමීක්ෂණ විස්තර අනිවාර්යයෙන්ම දැන්වීමට)- අංක 8 (සංගණන සමීක්ෂණය මෙහෙය වන පුද්ගලයන් එහි රහසිගත භාවය ආරක්ෂා කිරීම) - අංක 9 (සංගණන සමීක්ෂණ විස්තරයන්හි රහසිගත භාවය ආරක්ෂා කිරීම) - අංක 11 (අදාළ පරිපාලන දැඩුවම් ගැන) - අංක 13 (ජාතික සංගණන සමීක්ෂණයෙහි සැලසුම) යටතේද.
- ඉතාලි ජනරජයේ ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ 2010 වසරේ සැප්තැම්බර් මස 7 වන දින අංක 166 දරණ නියෝගය, “ජාතික සංගණන ආයතනය විසින් නැවත සැලසුම් කරන ලද අදාළ නිති රීති යටතේද.
- ඉතාලි ජනරජයේ ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ 1989 වසරේ මැයි මස 30 වන දින අංක 223 දරණ නියෝගය- “ පුද්ගලයන්ගේ දත්ත විස්තර සඳහන් අංශයෙහි අදාළ නිති රීති යටතේද.
- 2003 වසරේ ජූනි මස 30 වන දින අංක 196 දරණ නියෝගය යටතේ “ පුද්ගලික දත්ත විස්තර ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වාර ප්‍රතිපත්ති සංග්‍රහය යටතේ “ වගන්ති අංක 2 (එහි නිමාවීම) අංක 4 (එහි පැහැදිලි කිරීම) අංක 7-10 (අදාළ පුද්ගලයන්ගේ අයිතිවාසිකම්) අංක 13 (තොරතුරු සපයන) අංක 28-30(මෙහි දත්ත තොරතුරු ආරක්ෂා කරන පුද්ගලයන්) අංක 104-110 (සංගණන සහ විද්‍යාත්මක සමීක්ෂණ හේතු මත අදාළ විස්තර ආරක්ෂා කිරීම)
- “ප්‍රතිපත්ති සංග්‍රහයේද සංගණනය සහ විද්‍යාත්මක පර්යේෂණයන් සඳහා සපයන පුද්ගලික දත්ත විස්තරයන්හි සුරක්ෂිත භාවයද මෙම ජාතික සංගණන සමීක්ෂණය” විශේෂයෙන් වගන්ති අංක 7 යටතේ(මෙම සංගණන සමීක්ෂණයට සහභාගි නොවන පුද්ගලයන්) සහ වගන්ති අංක 8 යටතේද (සිසිටන් ආයතනය දන්වා සිටින දත්ත විස්තර)(මෙහි අමුණා ඇති අංක A 3 දරණ දත්ත විස්තර ආරක්ෂා කරන - 2003 වසරේ ජූනි මස 30 වන දින දරණ නිති අංක 196 යටතේය)
- ඉතාලි ජනරජයේ ගරු අගමැතිතුමාගේ 2011 වසරේ මාර්තු මස 31 වන දින දරණ නියෝගය- “ 2011-2013 යන වසර තුනක කාලය තුළ සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇති ජාතික සංගණන සමීක්ෂණය සඳහා අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර (මෙය 2011 වසරේ ජූනි මස 28 වන දින ප්‍රතිපත්ති සංග්‍රහයේ ලේඛන ගත කර ඇත) අදාළ නිති මාලාවන් 1989 වසරේ නිති අංක 322 හි අංක 7 දරණ නියෝගය යටතේද පුද්ගලික පුද්ගලයන් විසින් මෙම සමීක්ෂණයට අනිවාර්යයෙන්ම පිලිතුරු සැපයිය යුතු වග සඳහන් වන ලේඛනය සහ එම නිති රීති උල්ලංගනය කිරීමෙන් ලද හැකි දැඩුවම් සඳහන් ලේඛනයන්ද යනුවෙන්ය.

පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාව පිරවීම සඳහා පිලිපැදිය යුතු උපදෙස්

සිපී.1 බී ආකෘති පත්‍රිකාව

I වන අංශය - පවුලේ සහ වාසස්ථානයේ විස්තර

ප්‍රශ්න අංක 1.1

වාසස්ථාන යනු එක් කාමරයක් වේ නම් (හෝ කාමර කිහිපයක් නම්):

- මෙම නිවස ස්ඵර්ව පදිංචිවීම සඳහා සුදුසු ස්ථානයක් වීම;
- වෙන්වූ ස්ථානයක් වීම(බිත්ති වලින් වටවූ සහ වහලක් සහිතවීම);
- නිදහස් ස්ථානයක් වීම(අවම වශයෙන් පිටින් ඇතුළුවීම සඳහා එක් ඇතුල්වීමේ ස්ථානයක් තිබීම හෝ පොදු භාවිතය සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයක් නොවීම- විදිය, මිදුල, පඩිපෙළ, පිළ , උඩුමහලෙහි ඉස්තෝප්පුව, ආලින්දය යනාදිය - හෝ වෙනත් නිවාස හරහා ඇතුළුවීමට ස්ථානයක් නොවීම);
- වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක පිහිටි ස්ථානයක් වීම(හෝ එය වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක් වීම වීම).

වෙනත් වර්ගයේ වාසස්ථාන යනුවෙන් සඳහන් වන්නේ පදිංචිවීම සඳහා නුසුදුසු ස්ථානයක් වීමය.(ජංගම ස්ථානයක්වීම, අස්ථාවර ස්ථානයක්වීම හෝ පෙර සුදානමක් රහිතව නිර්මාණයවූ ස්ථානයක්වීම), එක් පුද්ගලයෙකු හෝ පුද්ගලයන් පිරිසක් නැවති සිටීමේ ස්ථානයක් වශයෙන් හෝ මෙම සංගණනය කරන අවස්ථාවේදී නාවකාලිකව රැඳී සිටින ස්ථානයක් වීමය උදාහරණයක් ලෙස වර්ජරයක්-කැරවැනියක්, කුඩාරමක්, වාහනයකට සවිවූ ජංගම නිවසක්, මුඩුක්කුවක්, මඩුවක්, භූභාවක්, ගරාජයක්, බිම් මට්ටමට පහලින් වූ කුටියක්, ස්ථානයක් යනාදී...

තානාපති කාර්යාලයේ හෝ කොන්සියුලර් කාර්යාලයේ නවාතැන් යනුවෙන් සඳහන් වන්නේ වෙනත් විදේශීය රටකට අයත් මෙහි දේශ සීමා මායිමක පිහිටි ප්‍රදේශයකි.

සමූහ වාසස්ථාන යනුවෙන් සඳහන් වන්නේ විවිධ පුද්ගලයින් කණ්ඩායම් වශයෙන් පදිංචිව සිටින සහ/හෝ එක් පවුලක් හෝ පවුල් ගණනාවක් පදිංචිව සිටින ගොඩනැගිල්ලක්වීමය. මෙම ප්‍රවර්ගයට හෝටල්, රෝහල්, වයස් ගත පුද්ගලයින් පදිංචි මහලු නිවාස, පිලිගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන සහ වෙනත් ආකාරයේ ගොඩනැගිල්ල අයත්වනු ඇත.(ආගමික, පිලියම් කරන, උදව් උපකාර කරන, අධ්‍යාපනික ස්ථානයන් යනාදිය)

- අදාළ පවුල තානාපති කාර්යාලයේ හෝ කොන්සියුලර් කාර්යාලයේ නවාතැන් ගනු ලබන්නේ නම් 3 වන කොටුවේ කතිරය යොදන්න
- අදාළ පවුල සමූහ වාසස්ථානයක පදිංචිව සිටිනවා නම් 4 වන කොටුවේ කතිරය යොදන්න. උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල යම්කිසි පවුලක් හෝටලයක හෝ හෝටල් කාමරයක පදිංචිව සිටි නම් නැතහොත් තමා පිවත් වන ස්ථානය නිවසක් නොවේ නම් එය සමූහ වාසස්ථාන ගොඩනැගිල්ලක පිහිටා ඇත්නම් යනුවෙනි(උදාහරණයක් වශයෙන් රෝහලක් බලා ගන්නා පුද්ගලයාගේ පවුල එම අදාළ ගොඩනැගිල්ල පිහිටා ඇති ස්ථානයේ පදිංචිව සිටි නම්).

ප්‍රශ්න අංක 1.2

වාසස්ථානයෙහි බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර වලින් (දශම ගණන් නොමැතිව සම්පූර්ණ ඉලක්කම් සඳහන් කරන්න) සඳහන් කරන්න. මින් සඳහන් වන්නේ බිත්ති හැර අදාළ බිම් ප්‍රමාණය වන අතර(පයට පෑගෙන ප්‍රමාණය)බිඳුල්කනි, ආලින්දය, සහ ඊට අදාළ දෑ හැර(උදාහරණයක් වශයෙන් කන්නිනාව, උඩු මහලේ ඇති කාමර, ගරාජය යනාදිය.)ඔබගේ වාසස්ථානය තට්ටු කිහිපයකින් සමන්විත නම් හෝ එහි වෙනම ඇතුළු වීමට කාමර ඇත්නම් ඒ සියල්ලද මේ සමග එකතු කල යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 1.3

මෙම වාසස්ථානයෙහි එක් පවුලක් පමණක් ජීවත්වනවා නම් අංක 1 ද, දෙදෙනෙකුට වැඩිය සිටි නම් හෝ පවුල් කිහිපයක් සිටි නම් අංක 2 ද, සටහන් කරන්න. තවද මින් තහවුරු කර සිටින්නේ නැදෑ කෙනෙකු නොවන්නේ නම් හෝ නැදෑ නොවන පවුල් කිහිපයක් පමණක් එකට ජීවත්වනවා නම් පමණය.

ප්‍රශ්න අංක 1.4

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුතු වන්නේ 1.3 යන ප්‍රශ්නයේ අංක 2 ට කතිර ගැසූ පුද්ගලයන් පමණි. මෙම අවස්ථාවේදී අදාළ කොටසෙහි සෑම පවුලකම එකට ජීවත්වන පුද්ගලයන් ගැන සඳහන් ප්‍රශ්න අංකය සඳහන් කල යුතු අතර(තම පවුල හැර) අදාළ පවුලේ ගෘහමූලිකයාගේ වාසගම සහ නම සහ ඔවුන් සමග ජීවත්වන අය ගැනද සඳහන් කල යුතුය. එම ප්‍රශ්න අංකය ඒකාර්ථයෙන්ම හඳුනා ගන්නේ පවුලේ විස්තර සඳහන් සෑම පත්‍රිකාවකම පළවන පිටුවෙහි උඩ කොටසෙහි දකුණු කෙළවරේ අංක 13 කින් සමන්විතවීමය. යම් විදියකින් මෙම වාසස්ථානයෙහි පවුල් 4 කට වැඩිය ජීවත්වනවා නම් 800-069701 යන නොමිලේ භාවිතා කල හැකි දුරකථන අංකයට කතා කල යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 1.5

මෙහි ප්‍රශ්න අංක 1 ට කතිරය ගැසිය යුතු වන්නේ නිවසේ අර්ථය එක් හෝ පුද්ගලයින් කිපදෙනෙක් සතුව ඇති විට හෝ එකම නිවසය බෙදාගෙන සිටින තත්වයකදී අවම තරමින් එයින් එක් පුද්ගලයෙක් හෝ එහි පදිංචි වී සිටින්නේ නම් පලමු කොටුවේ කතිරය ගැසිය යුතුවේ. එසේම පරිහරණය සහ පදිංචිය සඳහා සුදුසු තත්වයේ නිවසක් වනදිගින් ලෙස නැතහොත් ජීවිත භූකිතිය මත විකුණා හෝ අයිතිකරු තම නිවස කුලියට දී එම නිවසේම පදිංචි වී ඇති තත්වයක් තුලදී වන කොටුවේ කතිර ගැසිය හැකිය.

අංක 2 හෝ 3 ට කතිරය ගැසිය යුතු වන්නේ එම වාසස්ථානයෙහි පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන් එහි අයිතිකරු නොවනවා නම් පමණක් නොව තමා කුලියට ඉන්නවා නම් පමණක්(අංක 2), හෝ වෙනත් පදනමක් මත එහි වාසය කරනවා නම් (අංක 3), නැතහොත් නොමිලේ පදිංචිය හෝ සේවයක් කරන ස්ථානයක පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන් පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන් නම් පමණි.

1 රේජිස්ටර් කන්තෝරුවේ සඳහන් විස්තර

මෙම පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛන සමග වෙසෙන තම නැරඳුමෙන් ගැන හෝ එහි ජීවත් වන පුද්ගලයන් ගැනද, ඔවුන්ගේ ලිංගිකත්වයද, ඔවුන්ගේ විවාහ අවිවාහක භාවයද, ඔවුන් විවාහ වූ දිනයද, සඳහන් කළ යතු වන්නේ මෙම පවුලේ වල සහ පවුලේ අයගේ වැඩි විස්තර දැක්වීම සඳහාය. විශේෂයෙන්ම මෙම ප්‍රශ්නයන්ට පිලිතුරු සැපයීමෙන් පවුලේ වල වැඩි විස්තර සාමාජිකයන් ගැනද කිසිදෙකක් සිටින වග සහ වැඩි විස්තර ලබා ගත හැක.(උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල ප්‍රමාදය සමග සිටින පවුලේ ගැනද, දෙමාපිය එක් කෙනෙකු සමග ජීවත් වන පවුලේ ගැනද, දෙමාපිය එක් කෙනෙකු සමග ජීවත් වන දරුවන් ගණන ගැනද තනිව ජීවත් වන පුද්ගලයන් ගැනද යනුවෙන්ය)

ප්‍රශ්න අංක 1.1

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයීමේදී පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛන සමග වෙසෙන තම නැරඳුමෙන් ගැන හෝ එහි ජීවත් වන පුද්ගලයන් ගැනද සඳහන් කල යුතුය. පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛන වශයෙන් සඳහන් කරනුයේ රේජිස්ටර් කන්තෝරුවේ ලියා පදිංචිවී ඇති ශාඛාලේඛනය. පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛනය වශයෙන් සඳහන් කරනුයේ රේජිස්ටර් කන්තෝරුවේ ලියා පදිංචිවී ඇති ශාඛාලේඛනයටය.

- පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛනය හෝ එකී අදාල පුද්ගලයා මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු දිය යුතු නැත.(A ලැයිස්තුවේ අංක 01 හි සඳහන් පුද්ගලයා); මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සපයා ඇත.
- සම ලිංගික හෝ ද්වි ලිංගිකත්වයෙන් යුත් යුවලක් ලෙස පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛනය සමග එක්ව යුවලක් ලෙස ජීවත්වෙන්නෙක් වේ නම් 03 කෝටුවේ කතිරය යොදන්න.
- දරුවන් යනුවෙන් සඳහන් වන්නේ පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවේ ශාඛාලේඛනය විසින් හඳුනා ගත් දරුවන් හෝ/සහ තම භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයාගෙන් ලද දරුවන්ය.
- මෙම පත්‍රිකාවේ සඳහන් ශාඛාලේඛනයට දාව විවාහකව හෝ විවාහ නොවී එක්ව ජීවත් වන ඔහු හෝ ඇයට ලද දරුවන් වේ නම් අංක 06(විවාහකව හෝ අවිවාහකව ජීවත්වන්නාගේ පිරිමි හෝ ගැහැණු දරුවන් පමණක්) කොටුවේ කතිරය යොදන්න. දෙමාපිය දෙදෙනාගෙන් එක් අයකු මිය ගොස් සිටි නම් හෝ මෙම නිවසෙහි ජීවත් නොවනවා නම් පමණක් වනවා ඇත.
- ශාඛාලේඛනයේ දෙමාපියන් ගැනද ශාඛාලේඛනයේ මාමාණ්ඩි සහ නැන්දම්මා ගැනද) එකට ජීවත්වන පුද්ගලයාගේ දෙමාපියන් ගැන හෝ විවාහ සිටින්නාගේ දෙමාපියන් ගැන විස්තර සැපයීම සඳහා මෙහි අංක 08 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.
- ශාඛාලේඛනයේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත්වන පුද්ගලයාගේ ගැන විස්තර සඳහන් කරන විට අදාල කොටුවට පමණක් කතිරය ගසන්න. තවද ශාඛාලේඛනයේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයා මෙම නිවසෙහි ජීවත් නොවනවා නම්ද එයද සඳහන් කල යුතුය.
- ශාඛාලේඛනයේ නැරඳුමින් හෝ ඔහුගේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයාගේ විස්තර ඉහත පිලිතුරු වල සටහන් කර නැත්නම් ශාඛාලේඛනයේ ඔහුගේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයාගේ මාමලා, නැනලා, මස්සිනා ඇතුළු සහෝදර සහෝදරියන්ද යනුවෙන්) මෙම නිවසෙහි ජීවත් වන පුද්ගලයන්ගේ විස්තර සැපයීම සඳහා මෙහි අංක 16 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. (ශාඛාලේඛනය වෙනත් නැරඳුමින් හෝ ඔහුගේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයාගේ නැරඳුමින්ද යනුවෙන්)
- මෙම නිවසෙහි සෑම දිනම පදිංචිවී සිටින ශාඛාලේඛනයේ ඔහුගේ භාර්යාව හෝ එකට ජීවත් වන පුද්ගලයාට නෑ කමක් නොමැති පුද්ගලයන්ගේ විස්තර සැපයීම සඳහා මෙහි අංක 17 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. (“නෑ කමක් හෝ තමන් හා සම්බන්ධ නොමැති වෙනත් පදිංචිවී සිටින පුද්ගලයන් යනුවෙන්ය) යම් විදියකින් මෙම පුද්ගලයන් එක පවුලක්වේ නම් ඔවුන්ද වෙනම පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවක් පිරවිය යුතුය.
- ඔබ පවුලේ වැඩ කිරීම සඳහා නිවසෙහි නිතර පදිංචිව වැඩකාරයන් සිටිද ශාඛා සේවකයන් සහ පවුලේ වැඩට උපස්ථාන කරන අය) එවිට එම පුද්ගලයන්ගේ විස්තර සැපයීම සඳහා මෙහි අංක 17 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. යම් විදියකින් මෙම පුද්ගලයන් වෙනම පවුලක් ලෙස වෙසෙනවා නම් එවිට ඔවුන්ද පවුලේ විස්තර සඳහන් පත්‍රිකාවක් වෙනම පිරවිය යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 1.2

සංගණනය සඳහා “ලිංගිකත්වය” අත්‍යවශ්‍යය ලෙස වෙනස් වන මූලික කරුණක් බැවින් ගැහැණු සහ පිරිමි ගැන විශේෂයෙන් සඳහන් කරන්න.

ප්‍රශ්න අංක 1.3

මෙම ප්‍රශ්නයෙහි උපන් දිනය අත්‍යවශ්‍යය වනුයේ වයස් සීමාව අවුරුදු ගණනින් සාදා ගැනීම සඳහා නිසාත් අවම වශයෙන් නිවැරදි වයස් සීමාවක් ලබා ගැනීම සඳහාත්ය.

අනිවාර්යෙන්ම උපන් දිනය සඳහන් කල යුත්තේ ඉලක්කන් වලින් මිස අකුරු වලින් නොවේය. දිනය සහ මාසය ඉලක්කන් දෙකකින් සමන්විත යුතු අතර ඉන් ඉදිරියට බිංදුව දමා ලිය යුතුය.(උදා: 05/06/1967 යනුවෙන්ය).

II වන කොටස - නිවසේ සාමාන්‍යය පදිංචි අයගේ විස්තර

ප්‍රශ්න අංක 1.4

මෙම ප්‍රශ්නයෙහි උපන් ස්ථානය(ඔබ උපන්න ස්ථානයවේ)අනිකුත් විස්තර සඳහා අවශ්‍ය වන අතර (උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල නමින්ගේ ස්ථර පදිංචි ස්ථානය)මෙහි පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන් ඉතාලිය ඇතුලත යන ස්ථානයන්ද ඉතාලිය සහ අනිකුත් රටවල් අතර යන ස්ථානයන්ද සඳහන් කළ යුතුය.

- මෙහි ස්ථර පදිංචි ස්ථානයෙහි උපන් පුද්ගලයන් මෙහි අංක1 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.(“මෙම නගර සභාවේදි”)
- ඉතාලියේ වෙනත් නගර සභාවන්හිදි උපන් පුද්ගලයන් අදාල නගර සභාවේ නම ඇතුලු විස්තර සඳහන් කළ යුතුය. අදාල නගර සභාවේ නම ඇතුලු විස්තර සඳහන් කර යුතු අතර ඔබ ගැවසෙන ස්ථානය නොවේ.(කුඩා ගම්මාන, අදාල පුද්ගලයන් ජීවත් වන ස්ථානයන් යනාදිය)තවද මෙම සංගණනය සිදු කරන අවස්ථාවේදි ඔබ සිටින නගරය අයත් පළාතේ සංකේතය අනිවාර්යෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- විදේශ රටක උපන් පුද්ගලයන් අදාල රටට අයත් සංකේතය අනිවාර්යෙන් සඳහන් කළ යුතු වන්නේ උපන් ස්ථානයද සඳහන් කිරීමෙන්ය. විදේශ රටක උපන් පුද්ගලයන්ගේ රට ලතින් අකුරු වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් සඳහන් විය යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 1.5

මෙම ප්‍රශ්නයේ සඳහන් වන අදාල නගර සභාවේ ලියා පදිංචිවීම මගින් අදාල පුද්ගලයාගේ ස්ථර වශයෙන්ම පදිංචි ස්ථානය නතුවරු කර ගත හැක. අදාල නගර සභාවේ ලියා පදිංචිවීම මගින් නම හැඳුනුම් පත සහ අදාල නගර සභා සහතික පත්‍ර ලබා ගැනීමට හැක. ගෘහමිලිකයා විසින් අදාල පවුල් පත්‍රිකාවේ පළවන පිටුවේ ඔබගේ ලිපිනය මින් පෙර සඳහන් කර නැත්නම් පමණක් මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සපයන්න.

- අදාල නගර සභාවේ ලියා පදිංචි පුද්ගලයන් සංගණනයේදි අංක1 දරණ කොටුවට කතිරයක් (“ඔබ, යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු වන්නේ මෙම වාසස්ථානයේ නම් පමණි) හෝ අංක 2 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.(“ඔබ, යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු වන්නේ වෙනත් නිවසක හෝ එකට ජීවත්වනවා නම් පමණි”)
- වෙනත් ඉතාලි නගර සභාවක ලියා පදිංචි පුද්ගලයන් ඔවුන් ලියා පදිංචිව සිටින නගර සභාව සඳහන් කළ යුතුය. මෙහි සඳහන් කළ යුත්තේ අදාල නගර සභාව පිහිටි ස්ථානය මිස ඔබ ගැවසෙන ස්ථානය නොවේ.(කුඩා ගම්මාන, අදාල පුද්ගලයන් ජීවත් වන ස්ථානයන් යනාදිය)තවද ඔබ සිටින නගරය අයත් පළාතේ සංකේතය අනිවාර්යෙන් සඳහන් කළ යුතුය.ඉතාලියේ යම් කිසි නගර
- සභාවක ලියා පදිංචි නොවී සිටින පුද්ගලයන් අංක 4 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. (“නැත” කිසිම නගර සභාවක ලියා පදිංචිව නැත)

විශේෂයෙන්ම දන්වන්නේ එකට ජීවත්වනවා(කොන්විවෙන්සා) යනුවෙන් උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල: අධ්‍යාපන ආයතනයන්(කොලෙජ්, සෙමිනරි යනාදිය)උපකාර කිරීමේ ආයතනයන්(අනාථ දරු නිවාස, පවුල් සඳහා ඇති ආයතන, මහලු මඩම් සහ ආබාධිතයින් සඳහා ඇති ආයතනයන් යනාදිය) උදව් උපකාර කිරීමේ ආයතනයන් (රෝහල්, ක්ලිනික් යනාදිය), ඛන්ධනාගාර, දේව ගැති රැඳවුම් ස්ථානයන්, හමුදා මුලස්ථානය (හමුදා රෝහල්, හමුදා ඛන්ධනාගාර, හමුදා කඳවුරු යනාදිය) හෝටල්, කුඩා හෝටල්, කාමර කුලියට දෙන ස්ථානයන් සහ ඒ හා සමාන ස්ථානයන්, යාත්‍රාකරන වෙළඳ නැව් (මුහුදු යාත්‍ර වාර්තා කරන නැව් යනාදිය) යනාදිය

2 සිවිල් සමාජීය තත්වය සහ විවාහය

ප්‍රශ්න අංක 2.1

- යම් අවස්ථාවක විවාහවූ පුද්ගලයන් නොගැලපීමක් මත එකට ජීවත් නොවේ නම් අංක 3 දරණ කොටුවට(නිත්‍යාඡ්‍යුකූල නොවන අයුරින් ඔහු/ඇය වෙන්ව සිටී) කතිරයක් ගසන්න. “විවාහකයී ඇය/ඔහු” යනුවෙන් සඳහන් අංක 2 දරණ කොටුව නොවේ.
- යම් අවස්ථාවක විවාහවූ පුද්ගලයන් රැකියාවක් නිසා හෝ අතනාවශ්‍යය තාවයක් නිසා දුරස්ථ ජීවත්වනවා නම් අංක 2 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගැසිය යුතු අතර (“ඔහු හෝ ඇය විවාහකයින් නම්”) අංක 3 දරණ කොටුවට කතිරයක් නොගසන්න.“ඔහු හෝ ඇය ස්ථිරවම වෙන්ව ජීවත් වනවා නම්
- “විවාහවී සිටින” පුද්ගලයන්(දික්කාසාදය ලබා ගත් හෝ 1970 දෙසැම්බර් මස 1 වන දින නිති අංක 898 යටතේ නිත්‍යානුකූලව වෙන්වී සිටින) අංක 5 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. ඔහු හෝ ඇය දික්කසාද වී ඇත්නම්

ප්‍රශ්න අංක 2.2

- මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුත්තේ එක් විවාහයක් හරි කර ගත් පුද්ගලයන්ය. නිත්‍යාඡ්‍යුකූල හෝ නිත්‍යාඡ්‍යුකූල නොවන අයුරින් ජීවත් වනවා නම්ද දික්කසාදවූ හෝ වැන්දඹු අයද මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුතුය.
- විවාහවූ දිනය ඉලක්කන් වලින් මිස අකුරෙන් නොලියන්න. (උදා: 05/1969); විවිධ විවාහයන් සිදු කර ගත් පුද්ගලයන් අවසන් වරට විවහවූ දිනය සඳහන් කරන්න.

II වන කොටස - නිවසේ සාමාන්‍යය පදිංචි අයගේ විස්තර

ප්‍රශ්න අංක 2.3

අවසන් වරට විවාහවූ පුද්ගලයන්ගේ විවාහක අවිවාහක නාවය වැඩි විස්තර රැස් කර ගැනීම සඳහා ප්‍රයෝජන වන අතර තම පවුලේ සාමාජිකයින්ගේ විස්තර ගැනීම සඳහා ප්‍රයෝජන වේ

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුත්තේ අවසන් වරට විවාහ වීමට ප්‍රථම තම පවුලේ තත්වය ගැන විස්තරය සඳහන් කරමින්ය. යම් විදියකින් එක් විවාහයක් පමණක් කර ගෙන ඇත්නම්ද ඊට ප්‍රථම තම පවුලේ තත්වය ගැන විස්තරය සඳහන් කරන්න.

මෙම ප්‍රශ්නයට එක් විවාහයක් පමණක් කර ගෙන ඇති පුද්ගලයන්ද නිත්‍යානුකූලව වෙන්වී ජීවත් වනවා නම් හෝ වෙන් වෙන්ව ජීවත් වනවා නම්ද දික්කසාදුව හෝ වැරදිදඹු අයද පිලිතුරු සැපයිය යුතුය.

3 පුරවැසිභාවය

පුරවැසිභාවය පිලිබඳව ඇති මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයීමෙන් බලාපොරොත්තු වන්නේ ඉතාලියේ ස්ථිර පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන්ගෙන් ඉතාලි පුරවැසිභාවය ලද අය හෝ වෙනත් රටක පුරවැසිභාවය ලද අය ගැන විස්තර දැන ගැනීමයි.

තවද ඉතාලියේ ස්ථිර පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන්ගේ වයසට අනුවද ඔබ පුරවැසිභාවය පිලිබඳව ඇති මෙම ප්‍රශ්නයට සපයා ඇති පිලිතුරුවලටද අනුව උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල කී දෙනෙකුට ජන්ද බලය අයිතියද සහතිකයද, ඔවුන්ගේ වැඩි විස්තරද දැන ගත හැක. තම දෙමාපියන්ගේ උපන් ස්ථානයද (මවගේ සහ පියාගේ) සඳහන් කිරීමෙන් තනි පුද්ගලයන්ගේ උත්පත්තියද විශේෂයෙන්ම විදේශිකයන්ගේ සහ ඔවුන් ගෙන් පැවත එන අය ගැන විස්තර ලබා ගත හැක.

ප්‍රශ්න අංක 3.1

- මෙහි විදේශ රටක පුරවැසිභාවය ඇති පුද්ගලයන් අංක 2 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගහන්න. විශේෂයෙන්ම තම පුරවැසිභාවය ඇති රට ලතින් අකුරුවලින් වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් සඳහන් කරන්න.
- ඉතාලි පුරවැසිභාවය සහ වෙනත් රටක පුරවැසිභාවය ඇති පුද්ගලයන්, ඉතාලි පුරවැසිභාවය පමණක් සඳහන් කල යුතුය. (අංක 1 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගහන්න)
- විවිධ රට වල පුරවැසිභාවය ඇති පුද්ගලයන්(ඉතාලි පුරවැසිභාවය හැරුණු විට)එක් පුරවැසිභාවයක් ඇති රටක් පමණක් සඳහන් කල යුතු අතර මේ සඳහා පහතින් සඳහන් මූලික කරුණු දෙක එනම් a) යුරෝපා හවුලට අයත් රටක් වීම, b) වෙනත් රටක් වීම යන්න සැලකිල්ලට ගන්න. ඒ අනුව රටවල් කීපයක පුරවැසිභාවය ලත් පුද්ගලයෙකු වේ නම් ඔහු අයත් වන්නේ a) ද b)ද යන්න සැලකිල්ලට ගනිමින් එක් රටක් පමණක් සඳහන් කරන්න.
- යම්කිසි රටක පුරවැසිභාවය නොමැති පුද්ගලයන් රජයකට අයිති නැති(අපොලිඩ්) ලෙස සඳහන් කරන්න.(අංක 3 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගහන්න.) එමෙන්ම පුරවැසිභාවය පිළිබඳව පැහැදිලිකාවයක් නොමැති පුද්ගලයින්ද “අපෝලිඩ්” තත්වයේ ලා සලකණු ලබන අතර රාජ්‍යයන් අහෝසිවී යාම, බෙදීයාම සහ රාජ්‍යයන් එකසන් වීම පුරවැසිභාවයන් අපැහැදිලිවීමට බලපානු ලබන කාරණාවන් වේ.

ප්‍රශ්න අංක 3.2

- උත්පත්තියෙන්ම ඉතාලි පුරවැසිභාවය ලබා ඇති පුද්ගලයන් අංක 1 (“බව”), දරණ කොටුවටද කතිරයක් ගැසිය යුතු අතර වෙනත් රටක උපත ලබා ඇති නමද මේලෙස සඳහන් කරන්න.
- නිෂ්චිත හේතූන්ගෙන් හෝ විවාහය, ස්වාභාවික හෝ සුවිශේෂී තත්වයක් නිසා හෝ වසර 18ක් එක දිගට උපතේ සිට ඉතාලියේ ඉදිම යන කරුණු මත රජයේ පූර්ණ අවසර ඇතිව පුරවැසිභාවලද පුද්ගලයින් අංක 2 (“නැත”), දරණ කොටුවටද කතිරයක් ගැසිය යුතුය. තවද අංක 2, දරණ කොටුවටද කතිරයක් ගැසිය යුතු වන්නේ ඉතාලි පුරවැසිභාවය ස්වයං-ව නිමිව ඇති පුද්ගලයින් වන අතර උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල:
 - a) බාල වයස් ප්‍රදරුවන් ඉතාලි පුරවැසිභාවය ලබා ඇත්තේ නමා ඉතාලි ජාතිකයකු විසින් දරුවකුට අරන් සාදා ගන්නා ලද ප්‍රදරුවෙක් වීම හෝ ඉතාලි ජාතික මව හෝ පියා විසින්(නිත්‍යානුකූලව ප්‍රදරුවෙක් ලෙස සාදා ගත් ලියකියවිලිද සමග) හඳුනා ගත් ප්‍රදරුවෙක් වීමය;
 - b) ඉතාලි ජාතිකයකු විසින් එකට ජීවත් වන බාල වයස් ප්‍රදරුවන්හට ඉතාලි පුරවැසිභාවය ලබා දී ඇත්නම් යනුවෙන්ය.

ප්‍රශ්න අංක 3.3

යමෙකු ජර්ශණ අංක 3. 2 යටතේ අංක 2 දරණ කොටුවට කතිරය ගසා ඇත්නම්(ඉතාලි ජාතිකයෙක් නමුත් උපතේ සිට නොවේ):

- මෙහි විශේෂයෙන්ම විවාහය නිසා පුරවැසිභාවය ලබා ඇති පුද්ගලයන්ද නැතහොත් වෙනත් කරුණක් නිසා ලත් පුරවැසිභාවයක් ලබා ඇති පුද්ගලයන්ද යනුවෙන් සඳහන් කල යුතුය.
- මෙහි මින් පෙර නමා උපන් රටෙහි පුරවැසිභාවය ගැනද ලතින් අකුරුවලින් වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් සඳහන් කල යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 3.4 සහ 3.5

යම්භෙයකින් දෙමාපියන් පිට රටක ඉපදී ඇත්නම්, එම රටට දැන් කියන නම සහ දේශ සීමා ඇත්නම් ඒවාත්, උපන් ස්ථානයත් සඳහන් කරන්න. අදාල රටෙහි නම ලතින් (අකුරු)වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් සඳහන් කල යුතුය.

අංක 4 යන ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුත්තේ සංක්‍රමිකයන් වන මෙහි ඇතුළත සිටින සහ ජාත්‍යන්තර වශයෙන් සිටින අය ගැන වෙන් කර දැන ගැනීම සඳහාය. ඇතුළත සිටින සංක්‍රමිකයන් යනු මෙම සංගණය කරන කාලය තුළ යම්කිසි නගර සභාවක පදිංචිව සිටින අය වන අතර මීට ප්‍රථම වෙනත් නගර සභාවක පදිංචිව සිටින අයද වනු ඇත. ජාත්‍යන්තර සංක්‍රමිකයන් යනු උපන් හෝ පුරවැසිභාවය ඇති රට කෙසේ වෙතත් නම පිවිසියේ එක් අවස්ථාවකදී හෝ වෙනත් රටක ස්ථිර ලෙස පදිංචිව සිටින පුද්ගලයන්ය.

ප්‍රශ්න අංක 4.1

මෙම සංගණය සිදු කරන අවස්ථාවේදී ඔබ සිටින ස්ථානයට කතිරයක් ගසන්න.

අංක 1 ට (“මෙම පදිංචි ස්ථානයේ”) හෝ අංක 2 ට (“මෙම නගරසභාවේ එහෙත් වෙනත් නිවසක, එකට ජීවත්වන” යනුවෙන්) කතිරයක් ගැසිය යුතුය. මෙම පුද්ගලයා 2011 ඔක්තෝබර් මස 9 වන දා සිට එහි පදිංචිව සිටි නැත්නම්ද 2011 ඔක්තෝබර් මස 10 වන දින එහි නැවත පැමිණියහොත් වෙනත් නගර සභාවක සංගණනය කර නොමැති නම් මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුතුය.

විශේෂයෙන්ම දන්වා සිටිනුයේ එකට ජීවත්වනවා (කොන්විවෙන්සා) යනුවෙන් සඳහන් කරනුයේ උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල (අධ්‍යාපන ආයතනයන්(කොලෙජ්) සෙමිනාරි යනාදිය) උපකාර කිරීමේ ආයතනයන්(අනාථ දරු නිවාස, පවුල් සඳහා ඇති ආයතන, මහලු මඩම් සහ ආබාධිතයන් සඳහා ඇති ආයතනයන් යනාදිය) උදව් උපකාර කිරීමේ ආයතනයක (රෝහල්, ක්ලිනික් යනාදිය), ඛනිකාගාර, දේව ගැනි රැඳවුම් ස්ථානයන්, හමුදා මුලස්ථානය (හමුදා රෝහල්, හමුදා ඛනිකාගාර, හමුදා කඳවුරු යනාදිය) හෝටල්, කුඩා හෝටල්, කාමර කුලියට දෙන ස්ථානයක් සහ ඒ හා සමාන ස්ථානයක්, යාත්‍රාකරන වෙළඳ නැව් (මුහුදු යාත්‍ර වාරිකා කරන නැව් යනාදිය) යනාදිය

ප්‍රශ්න අංක 4.2 (මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 1 කට හෝ වැඩි අය පමණි)

මෙහි 3 වන කොටුවට කතිර ගැසුවා නම් (අවුරුදු 5 කට ප්‍රථම ඉතාලියේ වෙනත් නගරයක පදිංචිව සිටියා නම්) අදාළ පදිංචිව සිටි නගර සභාවේ නම සඳහන් කල යුතුය. අදාළ පදිංචිව සිටි නගර සභාවේ නම පමණක් සඳහන් කල යුතු අතර ඔබ ගැවසෙන ස්ථානය නොවේ.(කුඩා ගම්මාන [උරුමසියෝනි], අදාළ පුද්ගලයන් ජීවත් වන ස්ථානයන් යනාදිය)

මෙහි 4 වන කොටුවට කතිර ගැසුවා නම්(අවුරුදු 5 කට ප්‍රථම වෙනත් රටක පදිංචිව සිටියා නම්) අදාළ පදිංචිව සිටි රටෙහි නම ලතින් අකුරු වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් පමණක් සඳහන් කල යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 4.3 (මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු දිය යුත්තේ වයස අවුරුදු 5 ක් හෝ ඊට වැඩි අය පමණි)

මෙහි 3 වන කොටුවට කතිර ගැසූ අය (අවුරුදු 5 කට ප්‍රථම ඉතාලියේ වෙනත් නගරයක පදිංචිව සිටියා නම්) අදාළ පදිංචිව සිටි නගර සභාවේ නම සඳහන් කල යුතුය. අදාළ පදිංචිව සිටි නගර සභාවේ නම පමණක් සඳහන් කල යුතු අතර ඔබ ගැවසෙන ස්ථානය නොවේ.(කුඩා ගම්මාන, අදාළ පුද්ගලයන් ජීවත් වන ස්ථානයන් යනාදිය)

මෙහි 4 වන කොටුවට කතිර ගැසූ අය (අවුරුදු 5 කට ප්‍රථම විදේශ රටක පදිංචිව සිටියා නම්) අදාළ පදිංචිව සිටි නගර සභාවේ නම සඳහන් කල යුතුය. අදාළ පදිංචිව සිටි රටෙහි නම සඳහන් කල යුත්තේ ලතින් අකුරු වලින් සහ ඉතාලි භාෂාවෙන් පමණි.

5 අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුව

ප්‍රශ්න අංක 5.1 (වයස අවුරුදු 6 හෝ ඊට වැඩි දරුවන්) මෙම ලැයිස්තුවෙහි සඳහන් වන අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඉතාලි අධ්‍යාපන ක්‍රමයට අනුකූලව ඇති බව සලකන්න

- elementare හෙවත් scuola primaria සඳහා සහභාගි වන ළමුන් අංක 02 දරණ කොටුවට කතිරය ගසන්න.
- එකම අංශයේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් එකක් හෝ ඊට වැඩිය ඇත්නම් එම පුද්ගලයන් එහි වැදගත් යැයි සිතන අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පත්‍රයට කතිරයක් ගසන්න.
- අනිකුත් පුද්ගලයන් (විදේශිකයින්) විදේශ රටක උසස් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබා ඇත්නම් ඔවුන් ඉතාලි අධ්‍යාපන ක්‍රමයට අනුකූලව ඇති කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.
- විදේශික පුද්ගලයන් කිසියම් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබා නොමැතිනම් ඔවුන් අංක 01 ක්‍රමයේ (කිසියම් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබා නොමැතිවද ලිවීමට සහ කියවීමට නොදන්නා වගද) හෝ අංක 02 ක්‍රමයේ (කිසියම් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබා නොමැතිවද ලිවීමට සහ කියවීමට දන්නා වගද) ඇති කොටුවට කතිරයක් ගැසීම සිදු කල යුතු වන්නේ තම මවු බස කුමක්ද යන වගද සඳහන් කරමින්ය.

ප්‍රශ්න අංක 5.1 ට පිලිතුරු සපයන පුද්ගලයන් පහත සඳහන් කරුණු අවබෝධ කර ගෙන එම අදාල ක්‍රමයට අනුව පිලිතුරු සපයන්න :

අංක 03 වන ආකාරය : ලිවෙන්නා එලෙමේන්තාරේ(Licenza di scuola elementare) (හෝ අවසන් වරට ලද ලකුණු වලට සමානවීම-valutazione finale equivalente) යනු මූලික අධ්‍යාපන ක්‍රමයේ පළවන අදියරය අවසන් කර තිබීමය. ලිවෙන්නා එලෙමේන්තාරේ යනු සාමාන්‍යය අධ්‍යාපන ක්‍රමයට අනුව පාසැල් අවසානයේදී නිකුත් කරන ලද සහතිකය වන අතර එය C වර්ගයට අයත්ය.

අංක 04 වන ආකාරය: ලිවෙන්නා දී ස්ක්වාලා මේඩියා(Licenza di scuola media) (o di avviamento professionale) මධ්‍යම පාසැල් මට්ටම සැලසුම්ගතව එක් කිරීමට ජරාම වූ ද්විතීක පාසැල් මට්ටමේ මූලික පදනමේ සිට වලංගු වේ. මෙම පාසැල් මට්ටමට පිවිසීම සඳහා scuola elementare සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.(හෝ අවසාන ඇගයීම් ලකුණු සමාන විය යුතුය.)

අංක 05 වන ආකාරය: ඩිප්ලෝමා දී ස්ක්වෝලා සෙකෝන්දාරියා සුපෙරියෝරේ වසර 2-3 ක කාලයක් යනු:

- උසස්පෙළ දිවිනික මට්ටමේ(secondaria superiore) ඩිප්ලෝමාවක්: මගින් වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් හෝ ස්ක්වෝල මජිස්ත්‍රාලෙ(Licenza di scuola magistrale) හෝ ඉස්නිතුවෝ දී ආර්තෙ(Istituto d'arte) ආයතන සඳහා සුදුසුකම් හිමිවෙයි. එමගින් විශ්වවිද්‍යාලීය සුදුසුකම් හිමි නොවන එහෙත් වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවක් හෝ ස්ක්වෝල මජිස්ත්‍රාලෙ(Scuola magistrale) හෝ ඉස්නිතුවෝ දී ආර්තෙ (Istituto d'arte) හෝ ඉස්නිතුවෝ ටෙක්නිකෝ හෝ ඉස්නිතුවෝ මජිස්ත්‍රාලෙ (Istituto tecnico o Istituto magistrale) යන පාඨමාලාවක් සහ සුදුසුකම් හිමිවෙයි. මෙම පාඨමාලා කාලය වසර 4ට අඩුකාලයක්(වසර 2-3 ත් අතර කාලයක්) වන අතර ඒ සඳහා ලිවෙන්නා දී ස්ක්වෝල මේඩියා(licenza di scuola media) සහතිකය අනිවාර්ය වේ.
- මෙහි ඉහල/මධ්‍යම සංගීතය පිළිබඳ උසස් ආයතනය(Conservatorio musicale) සහ ජාතික නර්තන ඇකඩමි(Accademia Nazionale di Danza) (වසර 2-3ත් අතර)

මෙම අධ්‍යාපන සුදුසුකම සංගීතය පිළිබඳ උසස් ආයතනයක(Conservatori di Musica) හෝ ජාතික නර්තනය ඇකඩමි(Accademia Nazionale di Danza) පාඨමාලාවක් වසර 1999දී සිදුවූ සංශෝධනයට ප්‍රථම(නිති අංක 508/99)අවසන් කල තිබිය යුතුව ඇත.

ඒ අනුව මෙම සුදුසුකම සංගීතය පිළිබඳ උසස් ආයතනයක(Conservatorio musicale) හෝ ජාතික නර්තනය ඇකඩමි(Accademia Nazionale di Danza) පාඨමාලාවක් හැදෑරීමෙන් පසුව ලද ඩිප්ලෝමාවක් වන අතර එය **secondaria superiore පාසැල් ඩිප්ලෝමාවක් නොවිය යුතුය.**

ඒ අනුව සංගීතය පිළිබඳ උසස් ආයතනයේ(Conservatorio musicale) හෝ නර්තනයට හෝ උසස්පෙළ ද්විනික මට්ටමේ(Scuola secondaria superiore) කඩ්ප්ලෝමාවක් ඇති අය 07 වන කෝටුවට කතිරය ගසන්න(“කලාශිල්ප පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව-Diploma di Accademia di Belle Arti“ වැනි...)

අංක 06 වන ආකාරය: වසර 4-5ත් තරම් කාලයක් ගත වන උසස් අධ්‍යාපනික ද්විනික(Scuola secondaria superiore) මට්ටමේ ඩිප්ලෝමාවක් සඳහා ඉහල අධ්‍යාපනික (සම්භාව්‍ය, විද්‍යා,වාග්විද්‍යා, කලා හෝ සමාජ-මනෝවිද්‍යා-ශික්ෂණ--- Liceo classico o scientifico o linguistico o artistico o socio-psico-pedagogico) ආයතනයක වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක (Istituto professionale) හෝ ස්ක්වෝල මජිස්ත්‍රාලෙ(Scuola magistrale) හෝ ඉස්නිතුවෝ දී ආර්තෙ (Istituto d'arte) හෝ ඉස්නිතුවෝ තෙක්නිකෝ(Istituto tecnico) හෝ ඉස්නිතුවෝ මජිස්ත්‍රාලෙ (Istituto magistrale) යන අංශයන් හි අධ්‍යාපනය හැදෑරිය යුතු අතර එමගින් විශ්වවිද්‍යාලීය පාඨමාලාවක් සඳහා ඉල්ලුම් කල හැක. එහෙත් ඉහත සඳහන් උසස් අධ්‍යාපනික පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා ලිවෙන්නා මේඩියා(හෝ වෘත්තීය පුහුණු) අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

අංක 07 වන ආකාරය: ඇකඩමියා දී බෙල්ලේ ඇර්ටි, ඩන්සා, ආර්තේ ඩ්‍රාමාතිකා, ඉසියා යනුවෙන්, කොන්සෙර්වාතෝරියෝ(පැරණි ක්‍රමයට (Accademia di Belle Arti, Danza, Arte Drammatica,

II වන කොටස - නිවසේ සාමාන්‍ය පදිංචි අයගේ විස්තර

ISIA, ecc., Conservatorio (vecchio ordinamento)) යනු ආර්තීය, සංගීතය සහ කොරේටිකා (A.F.A.M.) උසස් අධ්‍යාපනය ලබා තිබීමය.

• එය අකඩෙමියා දි බෙල්ලේ ආර්තී, අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ ඩ්‍රාමාමාතිකා, අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ දි ඩන්සා, කොන්සේර්වාතෝරියෝ දි මියුසිකා(සංගීතය) ඉස්තිතුතෝ සුපෙරියෝරේ පර් ලේ ඉන්ස්ටිටියුටෝ අර්තීස්තිකේ(ISIA)(Accademie di Belle Arti, Accademia Nazionale di Arte Drammatica, Accademia Nazionale di Danza, Conservatori di Musica, Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA)) පැරණි නිර්දේශය යටතේ (ඔර්ඩිනමේන්තෝ) පාඨමාලාවක්ද A.F.A.M. (නීති අංක 508/99).යන අංශයේ මිට අවසන් වරට සිදු කරන ලද සංශෝධනට ප්‍රථම පාඨමාලාවක් අවසන් කර තිබිය යුතුය. යම් කෙනෙකු සෙකොන්දා සුපෙරියෝරේ ඩිප්ලෝමාවක්වත් ලබා නොමැති නම් මෙහි 05 වන ආකාරයෙහි සඳහන් අංකයට කතිරය ගසන්න.

යම් කෙනෙකු මෙම පාඨමාලාවක් හැදෑරීමට ප්‍රථම එය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා පොස්ට් ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ගෙන ඇත්නම් අංක 09 කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.

• භාෂා පරිවර්තක සහ භාෂා පරිවර්තනය සඳහා ඇති අධ්‍යාපන ආයතනයකින් ලද ඩිප්ලෝමාවක් අංක 697/86 යන නීතියට ප්‍රථම ලබා තිබීම(මෙහි 10 වන ආකාරයෙහි සඳහන් පරිදි)

අංක 08 වන ආකාරය: විශ්ව විද්‍යාලීය පාඨමාලාවක් (2-3) පැරණි හෝ නව නිර්දේශය යටතේ (මෙය විශේෂ පාසැල් හෝ විශ්ව විද්‍යාලය හා සමාන යනුවෙන්) විශ්ව විද්‍යාලීය ඩිප්ලෝමාවක් සඳහා සහ විශේෂ පාසැල් අධ්‍යාපනයක් වෙනුවෙන් නිකුත් කරන ලද ඩිප්ලෝමාවක් විය යුතුය. වසර 2 කට නොඅඩුව හෝ වසර 3 කට නොවැඩි කාලයක පාඨමාලාවක් අවසන් කර තිබීම(මෙය සංගණන ඩිප්ලෝමාවක්වීම(diploma di statistica), එලෙමෙන්තාර් පාසැල් බලා ගැනීම(vigilanza alle scuole elementari), පැරණි නිර්දේශය යටතේ ලබා ගත් ISEF ඩිප්ලෝමාවක් , ඩිප්ලෝමා දි පලෙමිග්‍රැෆියා(diploma di paleografia) සහ ෆිලොලොජියා මූසිකාලො(filologia musicale) ඩිප්ලෝමාවක් යනාදිය) විශ්ව විද්‍යාලීය ඩිප්ලෝමාව ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ගත හොත් එය සමාන වන්නේ පළමු වන වසරේ විශ්ව විද්‍යාලීය අධ්‍යාපනයේ පළවන අදියරයටය.(උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල බිච් ඩිග්රිය, පළවන ඩිග්රිය - ඉංග්‍රීසි) මෙම පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා සක්වාලා සෙකොන්දාරියා සුපෙරියෝරේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබිය යුතුය.(මෙම පාඨමාලාවක් සඳහා වසර 4-5 කාලයක් ගතවේ.)

අංක 09 වන ආකාරය: අකඩෙමියා දි අල්තා ෆ්‍රැන්සිස්කෝනේ අර්තීස්තිකා, සංගීතය(මූසිකාලේ) සහ කොරේඅට්ටිකා (A.F.A.M.) ඩිප්ලෝමාවෙහි පළවන අදියර යනු A.F.A.M. (නීති අංක 508/99).යන අංශයේ සංශෝධනයට ප්‍රථම පාඨමාලාවක් අවසන් කර තිබිය යුතු වීමය. මිට සක්වාලා සෙකොන්දාරියා සුපෙරියෝරේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ එය අකඩෙමියා දි බෙල්ලේ ආර්තී(Accademie di Belle Arti), අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ ඩ්‍රාමාමාතිකා(Accademia Nazionale di Arte Drammatica), අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ දි ඩන්සා(Accademia Nazionale di Danza), කොන්සේර්වාතෝරියෝ දි මියුසිකා(Conservatori di Musica) ඉස්තිතුතෝ සුපෙරියෝරේ පෙර් ලා ඉන්දුස්ත්‍රියා අර්තීස්තිකේ(ISIA) නව නිර්දේශය යටතේ පාඨමාලාවක්ද අවසන් කර තිබිය යුතුය. වසර තුනක කාලයක් හදාරන ලද පාඨමාලාවක් අවසන් කර ලබා ගත් ඩිප්ලෝමාවක් තිබිය යුතුය.

අංක 10 වන ආකාරය: නව නිර්දේශයට අයත් වසර තුනක උපාධිය (I වන අදියර) ඉස්තරුත්සියෝනේ සුපෙරියෝරේ පාඨමාලාව සංශෝධනය යටතේ මෙය කොටස් දෙකකට වෙන් කර හැක. එය උපාධිය සහ විශේෂ උපාධිය /මජිස්ත්‍රාලේ යනුවෙනි. 1 වන අදියරේ වසර තුනක උපාධිය සඳහා වසර 3 කාලයක් අවශ්‍යය වන අතර මෙය සඳහා මේදියාතෝර් ලිංගුවිස්ටිව් සඳහා ඇති සක්වාලා සුපෙරියෝරේ අධ්‍යාපන ආයතනයකින් ලද ඩිප්ලෝමාවක් අංක 697/86 යන නීතිය සංශෝධනයෙන් පසුව ලබා තිබිය යුතුය.

අංක 11 වන ආකාරය: අකඩෙමියා දි අල්තා ෆ්‍රැන්සිස්කෝනේ අර්තීස්තිකා, සංගීතය(මූසිකාලේ) සහ නර්චන (කොරේඅට්ටිකා) (A.F.A.M.) ඩිප්ලෝමාවෙහි දෙවන අදියර යනු A.F.A.M. (නීති අංක 508/99).යන අංශයේ සංශෝධනයට පසුව හැදෑරූ පාඨමාලාවක් අවසන් කර තිබිය යුතු වීමය. මේ සඳහා පළවන අදියරේ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ වසර තුනක උපාධියක් සහ එය අකඩෙමියා දි බෙල්ලේ ආර්තී(Accademie di Belle Arti), අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ ඩ්‍රාමාමාතිකා(Accademia Nazionale di Arte Drammatica), අකඩෙමියා නත්සියෝනාලේ දි ආර්තේ දි ඩන්සා(Accademia Nazionale di Danza), කොන්සේර්වාතෝරියෝ දි මියුසිකා(Conservatori di Musica) ඉස්තිතුතෝ සුපෙරියෝරේ පෙර් ලා ඉන්දුස්ත්‍රියා අර්තීස්තිකේ(ISIA) නව නිර්දේශයේ පාඨමාලාවක්ද අවසන් කර තිබිය යුතුය.

වසර දෙකක කාලයක් හදාරන ලද පාඨමාලාවක් අවසන් කර ලබා ගත් ඩිප්ලෝමාවක් තිබිය යුතුය. **අංක 12 වන ආකාරය:** පැරණි නිර්දේශය යටතේ ලද උපාධිය(වසර 4-6 අතර) හෝ නව නිර්දේශය යටතේ විශේෂ උපාධිය හෝ නව නිර්දේශය යටතේ ලද මජිස්ත්‍රාලේ පාඨමාලාවක්, විශේෂ දෙවසරක උපාධිය (II වන අදියර)ක් යනු

- විශ්ව විද්‍යාලීය උපාධිය පැරණි නිර්දේශය යටතේ යනු විශ්ව විද්‍යාලීය ඩිප්ලෝමාවක් වසර 4 කට නොඅඩුව හෝ වසර 6 කට නොවැඩි කාලයක පාඨමාලාවක් අවසන් කර තිබීමය. මෙම පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා සක්වාලා සෙකොන්දාරියා සුපෙරියෝරේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබිය යුතුය.(වසර 4-5 අතර)මෙම උපාධිය ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ගත හොත් එය සමාන වන්නේ පළමු වන වසරේ විශ්ව විද්‍යාලීය අධ්‍යාපනයේ දෙවන අදියරටය (උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල ප්‍රංශ භාෂාවේ මයිට්රිස්ය)
- සුවිශේෂ හෝ මජිස්ත්‍රාලේ උපාධිය වන්නේ ඹෟඩවේදී, දත්ත වේදය, පසු වේදය සහ ශාඛනාගීලී ඉංජිනේරු(වසර 5 ක කාලයක්), වෛද්‍ය (වසර 6 ක කාලයක්) සහ නීතීවේදී උපාධිය(2007/08 වසරේ සිට ක්‍රියාත්මකවේ) යනුවෙන්ය. මෙම උපාධිය සඳහා වසර 3 කට පසුව යම්කිසි සුදුසු කමක් නොලබන අතර සම්පූර්ණ කාලය අවසන් කිරීමෙන් පසුව උපාධිය ලබා ගත හැක.

ප්‍රශ්න අංක 5.2 සහ 5.3

II වන කොටස - නිවසේ සාමාන්‍යය පදිංචි අයගේ විස්තර

යම් පුද්ගලයකු පොදුගලික අධ්‍යාපන ආයතනකින් හෝ රැකියාවක් සඳහා පුහුණු කරන විශේෂ අධ්‍යාපන ආයතනයක් මගින් ඛාහිර මාස්ටර් උපාධියක් ලබා ගෙන ඇත්නම් ඔවුන් ප්‍රශ්න අංක 5.2 හි අංක 2 ට (“නැත”) පිලිතුරු දිය යුතුය. ප්‍රශ්න අංක 5.3 ට එක පිලිතුරකට වැඩිය දිය හැක

I වන අදියරේ මාස්ටර් එකක් යනු උපාධියක් ලබා ගෙන වසර තුනක කාලයකට පසුව 1 වන අදියරේ උපාධියක් හෝ A.F.A.M. 1 වන අදියරේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ගෙන ගත හැකි උපාධියක් වන අතර එහි කාල සීමාව අවුරුද්දක් වනවා ඇත.

II වන අදියරේ මාස්ටර් එකක් යනු විශේෂ/මැජිස්ත්‍රාලේ උපාධියක් හෝ A.F.A.M. II වන අදියරේ ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ගෙන ගත හැකි උපාධියක් වන අතර එහි කාල සීමාව අවුරුද්දක් වනවා ඇත.

විශේෂ අධ්‍යාපන ආයතනයක් පරණ නිර්දේශය යටතට පසුව ලබා ගත් උපාධියක් වනවා ඇත. මෙය පැරණි නිර්දේශය ගැනද නව නිර්දේශයෙහි සුවිශේෂ හෝ මැජිස්ත්‍රාලේ උපාධියක්ද නව නිර්දේශය ගැන සුවිශේෂව උපාධියක්ද වසර 2 කට නොඅඩු කාලයක විශේෂ රැකියා සඳහා පුහුණු කරන පාඨමාලාවක්ද වනවා ඇත.

මෙහි (ස්කවලා දී ස්පෙෂලිස්සන්සියෝනේ) “විශේෂ උපාධියක්” සඳහා ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ඇති පුද්ගලයන්ද (දෙවන විශේෂ උපාධියක් සඳහා ඩිප්ලෝමාවක් ලබා ඇති) අවම වශයෙන් උපාධියක් ලබා ගෙන වසර 4 කට නොඅඩු කාලයක පාඨමාලාවක්ද හදාරා ඇති පුද්ගලයන්ද අංක 3 කොටුවට කතිරයක් ගසන්න.(උදා. අභ්‍යාවකාශ[ස්පන්සියාලේ] ඉන්ජිනේරුවන්)

පර්යේෂණ ඩොක්ටරේට් එකක්(පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා ඩොක්ටරේට් එකක්) මෙය උපාධියක් ලබා ගැනීමෙන් පසුවද (පැරණි නිර්දේශය ගැන උපාධියක්ද නව නිර්දේශය ගැන සුවිශේෂව උපාධියක් හෝ මැජිස්ත්‍රාලේ උපාධියක්ද වසර 2 කට නොඅඩු කාලයක නව නිර්දේශය ගැන II අදියරේ උපාධියක්ද යනුවෙන්) වසර 3 කට නොඅඩු කාලයක විශේෂ සොයා බැලීම් කරන විද්‍යා පිලිබදව සහ ඊට ආදාල අංශයේ පොදුගලික විස්තර ඇතුළු පර්යේෂණයන් ගැන පාඨමාලාවක්ද හදාරා ලද උපාධියක් වනවා ඇත. ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ගත් කල **පර්යේෂණ ඩොක්ටරේට් එකක් යනු** ඛාහිර උපාධියක් ලබා ගෙන විශ්ව විද්‍යාලීය අධ්‍යාපනය අවසන් කර දෙවන අදියරයේදී උපාධියක් වනවා ඇත. (උදා පීඒඒ.සී)

6 වැනි මය සහ වෘත්තීය නොවන තත්වයන්

ප්‍රශ්න අංක 6.1

මෙහි රැකියාවක් යනුවෙන් සඳහන් වන්නේ පඩියක්, ආදායමක් වශයෙන් ලාබයක් ලබා ගත හැකි ඕනෑම වර්ගයේ වැඩකි. මෙය ශාඛණයක් විසින් එදිනෙදා පැය ගණනක් සිදු කරන වැඩ නොවන අතර, කුඩා ලෙස සිදු කරන නඩත්තු සහ ගෙදරදර වැඩකටයුතු, විනෝදය පිණිස සිදු කරන ක්‍රියාවන් යනාදිය නොවනවා ඇත.

මෙහි 1 වන කොටුවට (“ඉව්”) කතිරය ගැසිය යුතු වන්නේ:

- ඔක්තෝම්බර් මස 2 වන සහ 8 වන සතිය අතර කාලය තුළ වැටුපක් සහ නිත්‍යානුකූල කොන්ත්‍රාත්තුවක් සහිත යම් සේවාදායකු ලග පැයක් හෝ පැයකට වැඩි ප්‍රමාණයක් වැඩ කරන ලද හෝ තමන් විසින් හෝ සෑමදාම කරන, ඉදහිට කරන හෝ සෘතුමය වශයෙන් කරන රැකියාවක නියැලී සිටි පුද්ගලයින් පමණි. මෙය ඕනෑම ආදායමක් ලබන වැටුපක් විය හැකි අතර ලබන පඩිය, ලබන ලාභයන්, ස්වභාවයෙන් උපයා ගත් මුදල්, කෑම බීම දීමෙන් ලද හෝ නිවාස කුලියට දීමෙන් ලබන මුදල්ද අනිකුත් ලබන ආදායම්ද තවමත් ලබා නොගත් ආදායම්ද තමා විසින් සේවය සපයා ඉන් සති කිහිපයකට පසුව ලද ආදායම්ද ඇති පුද්ගලයන් අංක 1 දරණ කොටුවට කතිරය ගසන්න. තවද **තිරෝවින්යෝ සහ ස්ටාප් කරන පුද්ගලයන්ද වැටුපක් ලබන හෝ වැඩ දිනටම කරනවා නමුත් මුදලින් නොවන ආදායමක් ලබන්නන්ද**.(කෑම කුපන්, ජංගම දුරකථන ලොඩි කිරීම, පෙට්රල් කුපන් යනාදිය) අංක 1 දරණ කොටුවට කතිරය ගැසිය යුතුය.
- ඔක්තෝම්බර් මස 2 වන සහ 8 වන සතිය අතර කාලය තුළ පැයක් හෝ පැයකට වැඩි ප්‍රමාණයක් වැඩ කරන ලද, තමන්ගේ ඥාතියෙකුට උදව් කරමින්ද තමන්ගේ ඥාතියෙකුට අයත් වැඩ පොළක උදව් කරමින්ද ආදාල ආයතනයකට හෝ කොමිපැණියකට පඩියක් නොමැතිව වැඩ කරන පුද්ගලයින් පමණි.(කොපුදියෝවන්ති ෆ්‍රැම්ලියාරේ)

කොපුදියෝවන්ති ෆ්‍රැම්ලියාරේ යනු තම පවුලේ රැකියාවක් පවත්වා ගෙන යන අයෙකුට උදව් කරන ඥාතියෙකුට වන අතර නිත්‍යානුකූල කොන්ත්‍රාත්තුවක් නොමැතිව උදව් කරයි(උදා: කඩ සාප්පුවක ස්වාමි පුරුෂයාට උදව් කරන භාර්යාව, කම්කර්මාන්තයෙහි යෙදෙන පියෙකුට උදව් කරන පුතෙකු යනුවෙන්ය)

මෙහි අංක 2 කොටුවට (“නැත”) කතිරයක් ගැසිය යුතු වන්නේ:

- ඔක්තෝම්බර් මස 2 වන සහ 8 වන සතිය අතර කාලය තුළ ආදාල ආයතනයන්ට, සංවිධාන වලට, සංස්ථාවලට, සමාගම් වලට ස්වේච්චා සේවය හෝ ඒ හා සමාන නොමිලේ සේවයක් ලබා දුන් පුද්ගලයන්ය;
- සෘතුමය රැකියාවක නියැලී සිටින පුද්ගලයන් ඉහත සඳහන් කාලයේදී රැකියාවක නිරතව නොසිටියේ නම් එම පුද්ගලයන්ය.

ප්‍රශ්න අංක 6.2

මෙහි 1 වන කොටුවට (“ඉව්”) කතිරය ගැසිය යුතු වන්නේ: ඔක්තෝම්බර් මස 2 වන සහ 8 වන සතිය අතර කාලය තුළ පහත සඳහන් හේතු මත රැකියාවට නොගොස් සිටි පුද්ගලයන්ය. ඊට හේතු ලෙස සලකන්නේ නිවාඩු(ferie) සඳහාත්, දෙපාර්ශවයේ එකඟතාවය මත කිසියම් කාලයක් රැකියාව නොකර සිටීම(aspettativa), මාතෘත්වය/පිතෘත්වය නිසාත්(maternità/paternità), රැකියා ස්ථානයේ වැඩ අඩුවීම නිසාත්(ridotta attività dell’impresa), රෝගාකූරුවීම නිසාත්(malattia), නිවාඩු යෑම නිසා(vacanza) CIG (කස්සා ඉන්ටග්‍රන්සියෝනේ සඳහා ලබන ආදායම) යනාදිය. මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු දීමෙන් තම රැකියාවේ ස්ථාවරත්වය සහ

II වන කොටස - නිවසේ සාමාන්‍යය පදිංචි අයගේ විස්තර

එයට ඔබ කොපමණ කැමතිද යන වගද ඔබ කොපමණ නිවාඩු ගන්නවාද සහ ඔබ ලබන ආදායම ගැන විස්තර දැන ගත හැක.

සේවකයින් සේවයට වාර්ථා නොකළේය යන්නෙන් අදහස් කරණුයේ, මාස තුනකට අඩුකාලයක් සේවයට නොපැමිණි බව වන අතර, එමෙන්ම සේවයට නොපැමිණි එම කාලය තුළ අවම වශයෙන් වැටුපෙන් 50%ක් ලැබුණු බවයි. මෙහිදී මාතෘත්වය(අනිවාර්ය නොපැමිණීමක්) හෝ දෙමාපියෙකුගේ මරණය හේතුවෙන්(නොපැමිණීම අනිවාර්ය නොවේ) සේවකයින්ගේ නොපැමිණීමේ හේතූන් ගනන් නොගැනේ. පවුලේ හේතු මත රැකියාවකට නොයන සේවකයන් රැකියාවට උනන්දුවක් දක්වනවා නම් ඔවුන්ද රැකියාවක නියැලී ඇති වග සටහන් කළ යුතුය. මාස තුනකට වඩා පවුලේ හේතු මත රැකියාවකට නොයන සේවකයන්ද රැකියාවක නියැලී ඇති වග සටහන් කළ යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 6.3

යම් පුද්ගලයෙකු මෙම අවසන් සති 4 ඇතුලත (සැප්තැම්බර් මස 11 වන දින සිට ඔක්තෝබර් මස 8 වන දා දක්වා කාලය තුළ) රැකියාවක් සඳහා පත්වර වල ඇති දැන්වීම් වලට පිලිතුරු දුන්නේ නම්ද යම් කර්මාන්ත රැකියා රැකියාවක් සඳහා පෙනී සිටියේ නම් හෝ තම ජීවිතයේ විස්තර සඳහන් කර යම් ආයතනයකට යවා ඇත්නම් නම් මෙහි අංක 1 කොටුවට කතිරයක් ගසන්න. (“ඔව්”)

සංසඤනය පවත්වන දින(2011 ඔක්තෝබර් 9) සිට මාස 3 ඇතුලත රැකියාවක් කිරීමට අපේක්ෂා කරණ කවරුන් වුවද “ඔව්” යනුවෙන් සඳහන් කරන්න.

ප්‍රශ්න අංක 6.5

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයිය යුත්තේ ප්‍රශ්න අංක 6.3 සහ අංක 6.4 හි අංක 1 දරණ කොටුවට (“ඔව්”) කතිර ගැසූ පුද්ගලයන් පමණි. අනිකුත් පුද්ගලයන් මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි ප්‍රශ්න අංක 6.6 සිට පිළිතුරු සපයන්න.

දැනට රැකියාවක් නොකරන පුද්ගලයන්ද, තවම රැකියාවක් සොයන පුද්ගලයන්ද මින් ප්‍රථම වැටුපක් ලබා ගෙන රැකියාවක නියැලී සිටින පුද්ගලයන්ද වැටුපක් රහිත රැකියාවක නිරතව සිටින පුද්ගලයන්ද මෙහි අංක 1 කොටුවට (“ඔව්”) කතිරයක් ගසන්න. වැටුපක් නොලබා රැකියාවක් කරණවා යන්නේ අදහස් කරණුයේ coadiuvante familiare නැතහොත් තම පවුලේ මැදිහත්වීමෙන් පවත්වාගෙන යන කිසියම් රැකියාවකට දායකත්වය සැපයූ බවයි.

ප්‍රශ්න අංක 6.6

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයීමේදී පහත සඳහන් කරුණු අනුගමනය කරන්න:
ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය පෙර කල රැකියාවක් නිසා එක් හෝ වැඩි විශ්වාසීය වැටුප් ලබන්නෙක් හෝ ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය තම දේපල මගින් ආදායම් ලබන්නෙක්

- කුඩා හෝ ටර්මයක් හෝ විවිධ හෝ ටර්ම වල උපදේශකයා හෝ උපදේශකාවන් මින් පෙර කරන ලද රැකියාව යනු: යම් කෙනෙකු මහලු වයසට ගොස් හෝ නිසි වයස සම්පූර්ණවුවායින් පසු හෝ ආබාධිතයෙකු ලෙස විශ්‍රාම වැටුපක් ලබා ගැනීමයි. මහලු වයසට ගොස් හෝ නිසි වයස සම්පූර්ණවුවායින් පසු හෝ ආබාධිතයෙකු ලෙස විශ්‍රාම වැටුපක් ලබයි නම් එය දෙනු ලබන්නේ එම පුද්ගලයා විසින් සිදු කරන ලද රැකියාවට අනුවත් දත්ත විස්තර සඳහන් නගර සභාවේ ලියා පදිංචි නිසි වයස සම්පූර්ණවූ පසුවය. තවද මෙම අංශයට වැඩ කල නොහැකි අයද අයත් වනවා ඇත. රැකියා ස්ථානයන්හි තුවාලවීමෙන් ලැබෙන ඉන්දෙනිත්සියාරේ හෝ විශේෂ ලෙස රෝගාතුරුව සිටීම. මෙම විශ්‍රාම වැටුප අවම වශයෙන් ගෙවනු ලබන්නේ අදාල පුද්ගලයා රෝගය ගැන සලකා බැලීමෙන් හෝ මරණය සිදුවී තිබුනොත් පමණි.(මෙම අවස්ථාවේදී ජීවත්ව සිටින පුද්ගලයන්ට එය ලබා ගත හැක.)යම් අවස්ථාවකදී තමා රැකියා කරන ස්ථානයේ මෙය සිදුවූයේ නම් අදාල විශ්‍රාම වැටුප ගෙවනු ලබන්නේ කොන්ත්‍රීබ්ලිසිති අවම කාලයකට ගෙවා තිබුනොත් පමණි.

- ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය රැකියාවක් නිසා එක් හෝ වැඩි විශ්වාසීය වැටුප් ලබන්නෙක් හෝ ආදායම් උපයන්නා හෝ උපයන්නිය තම දේපල මගින් ආදායම් ලබන්නෙක් බව.

පාසැල් යන ප්‍රමිතිය: අධ්‍යාපනය ලබන අය පමණය.
ගෘහණිය: මින් අදහස් කරනුයේ තම පවුල සහ නිවස ගැන සොයා බලන්නා යනුවෙන්ය.
වෙනත් අවස්ථාවන්ය: මෙහි අදහස යනු ඉහත සඳහන් නොකල දේවල්ය. (උදා හරණයක් වශයෙන් ගත් කල මහලු වයසට ගොස් හෝ නිසි වයස ඉක්මවීමෙන් උදාහරණයක් ලෙස විවිධ වූ ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් යුත් වෘත්තීය නියැලීම නිසා විශ්වාසීය වැටුපක් ලබන්නන්, විශ්වාසීයයෙක්, ආබාධිත තත්වය මත විශ්වාසීය වැටුපක් ලබන්නන් වැනි...)

ප්‍රශ්න අංක 7.1

- අසිලෝ නිඩෝ යන හෝ ස්ක්වාලා දි ඉන්ෆන්සියා යන ළදරුවන්ද මෙහි අංක 1 කොටුවට (“ඔව්, මම ඉගෙන ගන්නා ස්ථානයට”)කතිරයක් ගසන්න.
- රැකියා කරමින් ඉගෙන ගන්නා ළමයින්ද මෙහි අංක 2 කොටුවට (“ඔව්, මම රැකියා ස්ථානයට යමි”)කතිරයක් ගසන්න.
- විවධ කාමිකාර්මික වතු වල වතු වැඩ කරන පුද්ගලයන් සහ ස්ථිර රැකියා ස්ථානයන් නොමැතිව වැඩ කරන පුද්ගලයන් මෙහි අංක 5 කොටුවට (“නැත, මට ස්ථිර රැකියා ස්ථානයක් නැත”)කතිරයක් ගසන්න.
- මෙහි අංක 6 කොටුවට කතිරයක් ගැසිය යුත්තේ (“නැත මන්ද අධ්‍යාපනය නොලබමි, රැකියාව නොකරමි සහ වෘතීය පුහුණු පාඨමාලා නොකරමි.”)පාසැලට දිනපතා දරුවන් රැගෙන යන නිසා රැකියා ස්ථානයකට හෝ ඉගෙනීමට නොයන පුද්ගලයන්ය.

ප්‍රශ්න අංක 7.2

- ඔබගේ රැකියා මූලස්ථානය සහ රැකියාවට යන ස්ථානය(සෑම දිනකම රැකියාව කරන) අතර සමාන නාවයක් නැතිවිය හැක.එම නිසා උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල ඔබ යකඩ කම්හලක අවටවැඩියා කිරීමේ කොන්ත්‍රාත් භාරකාර සමාගමේ සේවකයෙකු විය හැක.එවිට ඔහු එම රැකියාව කරන ස්ථානයේ ලිපිනය මිස එම වැඩ කරන සමාගමේ ලිපිනය නොදිය යුතුය.
- යම් අවස්ථාවක උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල මෙම සංගණනය සිදු කරන අවස්ථාවේදී ඔබගේ කාර්යාලයක හෝ ඔබ සේවය කරන කාර්යාලය හැර වෙනත් කාර්යාල වල ඔබ උපදේශක සේවයෙහි යෙදෙනවා නම් ඔබ සේවය කරන ස්ථානයේ ලිපිනය දිය යුතුය.
- රැකියාවක නිරතව සිටින පාසැල් ළමයින් ඔවුන් සේවය කරන ස්ථානයේ ලිපිනය දිය යුතුය.
- රැකියාවක නිරතව සිටින ගමනා ගමන සේවයේ නියැලී සිටින පුද්ගලයන්(රියැදුරන්, දුම්රිය රියැදුරන්, ට්‍රැම් ධාවනය කරන රියැදුරන්, ගුවන්ගමන් ධාවනය කරන රියැදුරන්, නැව් ධාවනය කරන රියැදුරන් යනුවෙන්) තමන් රැකියාව ආරම්භ කරන ස්ථානයේ ලිපිනය දිය යුතුය.(වාහන නැවතුම්පොළ, දුම්රියපොළ, බස් නැවතුම්පොළ, ගුවන් තොටුපොළ, නැව් තොටුපොළ යනාදිය) යම් කෙනෙකු අධ්‍යාපනය ලබන හෝ රැකියාව කරන ස්ථාන දෙකක් ඇත්නම් ඉන් පළමුව යන ස්ථානයේ ලිපිනය දිය යුතුය.
- යම් අවස්ථාවක උදාහරණයක් වශයෙන් ගත් කල මෙම සංගණනය සිදු කරන අවස්ථාවේදී ඔබගේ කාර්යාලයක හෝ ඔබ සේවය කරන කාර්යාලය හැර වෙනත් කාර්යාල වල ඔබ උපදේශක සේවයෙහි යෙදෙනවා නම් ඔබ සේවය කරන ස්ථානයේ ලිපිනය දිය යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 7.3

යම් පුද්ගලයෙකු රැකියාව කරණුයේ කමාගේ ස්කිර පදිංචිය පිහිටි නගර සභාවේ හෝ වෙනත් ඉකාලියාණු නගර සභාවක නම් අධ්‍යාපනය ලබමින් පදිංචි ස්ථානය හෝ වෘතීයේ නියැලෙන ස්ථානය විශේෂයෙන් සඳහන් කල යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 7.4

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයීමේදී තමා දිනපතා අධ්‍යාපනය ලබන හෝ රැකියාව කරන ස්ථානයට යනවා නම්, එම පුද්ගලයා ප්‍රශ්න අංක 7.1 හි අංක 1 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගැසීම (“ඔව්, මම සෑම දිනම අධ්‍යාපනය ලබන ස්ථානයට යමි”) හෝ අංක 2 දරණ කොටුවට කතිරයක් ගැසීමෙන් (“ඔව්, මම සෑම දිනම මාගේ රැකියාව කරන ස්ථානයට යමි”)යනුවෙන් පමණක් පිලිතුරු දිය යුතුය.

ප්‍රශ්න අංක 7.5

මෙම ප්‍රශ්නයට පිලිතුරු සැපයීමේදී තමා දිනපතා අධ්‍යාපනය ලබන හෝ රැකියාව කරන ස්ථානයට තමා නිතර නැවති සිටින නිවසේ සිට යනවා නම් එම පුද්ගලයා ප්‍රශ්න අංක 7.4 හි අංක 1 දරණ කොටුවට (“මෙම නිවසේ සිට”) කතිරයක් ගසා පිලිතුරු දිය යුතුය.